

**Tekninen lautakunta****24.03.2022****AIKA** 24.03.2022 klo 19:00 - 20:48**PAIKKA** Kunnantoimiston kokoushuone, Rannantie 6**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
12	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	18
13	Pöytäkirjantarkastajien valinta	19
14	Työjärjestyksen hyväksyminen	20
15	Teknisen lautakunnan toimintakertomus ja talousarvion toteutuminen vuonna 2021	21
16	Investointien toteutuminen vuonna 2021	22
17	Teknisen lautakunnan talouden toteutuminen ja talousarviomuutokset vuoden 2022 talousarvioon	24
18	Kärsämäen kunnan päällystysurakka vuonna 2022 ja 2023	25
19	Sähköenergian hankintasopimuksen optioiden käyttö vuonna 2023 ja 2024	26
20	Selvitys aloitteista	27
21	Maa- ja Kotitalousseuran esitys varastotilan järjestämisestä Ukrainan pakolaisten keräystoiminnalle	29
22	Tiedoksi saatettavat asiat	30
23	Viranhaltijoiden päätösluettelot	31
24	Muut mahdolliset asiat	32
25	Rakennusmestarin viran täyttäminen	33

**OSALLISTUJAT****24.03.2022**

LÄSNÄ	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
	Autio Mika	Puheenjohtaja	
	Aittola Mira	Jäsen	
	Lohvansuu Katariina	Jäsen	
	Luonuansuu Kyösti	Jäsen	Pöytäkirjantarkastaja
	Ojala Päivi	Jäsen/Vpj	Pöytäkirjantarkastaja
	Puranen Matti	Jäsen	
	Hämäläinen Esko	Esittelijä/sihtööri	
	Tiikkainen Antti	Varajäsen	
	Jussila Esa	Kunnanjohtaja/esittelijä	Teams, § 25
POISSA	Ylikangas Arvi	Jäsen	
	Anttila Pekka	Khall: pj	
	Saari Ilkka	khall: edustaja	

**ALLEKIRJOITUKSET**

Mika Autio  
puheenjohtaja

Esko Hämäläinen  
pöytäkirjanpitäjä

**KÄSITELLYT ASIAT**

§:t 12 - 25

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Tarkastusaika 28.3.2022

Kyösti Luonuansuu

Päivi Ojala

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Kärsämäen kunnan www-sivulla 29.03.2022

Esko Hämäläinen  
pöytäkirjanpitäjä

## Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Teknltk § 12	<p>Hallintosäännön 130 §:n mukaan puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnä olevat, sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.</p> <p>Kuntalain 103 §:n 2 mom. mukaan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.</p> <p>Teknisen lautakunnan päätösvaltaisuus edellyttää siten 4 jäsenen saapuvilla oloa.</p> <p>Hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.</p> <p>Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.</p> <p>Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.</p> <p>Esityslista toimii kokouskutsuna.</p>
Päätös:	<p>Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.</p>

## Pöytäkirjantarkastajien valinta

## Teknltk § 13

Kuntalain 107 §:n mukaan toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Teknisen lautakunnan pöytäkirjat tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, jollei tekninen lautakunta ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan 28.3.2022.

## Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kyösti Luonuansuu ja Päivi Ojala.

## Työjärjestyksen hyväksyminen

Teknltk § 14

Hallintosäännön 132 §:n mukaisesti puheenjohtaja johtaa asioiden käsitte-  
lyä ja pitää huolta järjestyksestä toimitilien kokouksessa.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitilin toi-  
sin päättä.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan toimitilin voi esittelijän ehdotuksesta tai  
jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä kä-  
siteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitilin  
voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

## Teknisen lautakunnan toimintakertomus ja talousarvion toteutuminen vuonna 2021

18/02.02/2020

Teknltk § 15

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Teknisen lautakunnan talousarvion toteutuminen vuonna 2021 valtuuston ja toimeilimen sitovuustasolla on seuraava:

Valtuuston sitovuustaso	TA + MRM 2021 yht.	TP 2021	Poikkeama	tot %
Tekninen lautakunta	-478 170	-465 229	-12 941	97,29
<b>Toimielimen sitovuustaso</b>				
Yhdyskuntatekniikka	-419 170	-399 183	-19 987	95,23
Kiinteistötoimi	194 350	208 249	-13 899	107,15
Pelastustoimi	-253 350	-274 295	20 945	108,27
<b>Tekninen lautakunta yht.</b>	<b>-478 170</b>	<b>-465 229</b>	<b>-12 941</b>	<b>97,29</b>
<b>Poistot</b>				
Yhdyskuntatekniikka	-208 450	-225 315	16 865	108,09
Kiinteistötoimi	-419 430	-432 849	13 419	103,20
Pelastustoimi	-220	-223	3	101,51
<b>Poistot yhteensä</b>	<b>-628 100</b>	<b>-658 387</b>	<b>30 287</b>	<b>104,82</b>

Teknisen lautakunnan sitovuustason käyttötaloutta koskeva toimintakertomus vuodelta 2021 on liitteenä 4 tekn.ltk 15 §/24.3.2022.

Rakennusmestari:

Lautakunta hyväksyy toimintakertomuksen sekä talousarvion toteutumisen vuodelta 2021. Lautakunta toteaa, että käyttötalouden määrärahat ovat alle arvion -12 941 eur nettona ilman poistoja. Poistot ovat 30 287 eur yli arvion.

Lautakunta esittää toimintakertomuksen ja talousarvion toteutumisen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Liitteet

4

Toimintakertomus 2021

Pöytäkirjan tarkastajat:

## Investointien toteutuminen vuonna 2021

18/02.02/2020

Teknltk § 16

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Investointiosan määrärahat myönnetään toimielimelle hankeryhmittäin ja määrärahat ovat toimielimen käytettävissä valtuuston talousarvion hyväksymisen yhteydessä varmistamaan tarkoitukseen, valtuuston määräämin mahdollisin rajoituksin. Investointiosan määrärahat ja toteutuminen toimielimittäin nettona valtuuston 25.5.2021 ja 9.11.2021 hyväksymien talousarviomuutosten jälkeen on seuraava:

	TA2021	MRM	TA2021 YHT	TOT	Poikkeama
Hallinto	91 000	58 000	149 000	89 181,82	-59 818,18
Sivistys	74 000	-16 640	57 360	54 620,98	-2 739,02
Tekninen	1 185 600	55 500	1 241 100	803 914,63	-437 185,37
yhteensä	1 350 600	96 860	1 447 460	947 717,43	-499 742,57

Investointiohjelman toteutuminen on liitteenä 5 tekn.ltk 16 §/24.3.2022.

Suurimmat poikkeamat hallintotoimissa ovat hankkeissa maan hankinta ja myynti, pohjakartan uusiminen, ICT-hankinnat ja terveyskeskuksen kalustohankinnat. Toteutuneelle maan myynnille ei ollut tuloarviomäärärahaa budjetoituna. Hankkeissa pohjakartan uusiminen ja terveyskeskuksen kalustohankinnat ei ollut toteutuneita kustannuksia ja hanke ICT-hankinnat/hallinto toteutunut arvioitua pienempänä.

Sivistystoimissa määrärahojen poikkeama hankkeissa perusopetuksen ja lukion ICT-hankinnat, mutta näiden hankkeiden toteutuneet kustannukset alittavat budjetoidut määrärahavaraukset yhteensä.

Teknisen toimen määrärahat alittuvat tasolla kiinteistöt sekä liikenneväylät. Suurimmat poikkeamat tasolla kiinteistöt hankkeilla Liikuntahallin rakentaminen ja Taivalkodin korjaus. Liikuntahallin toteutuneet kustannukset arvioitua pienemmät vuonna 2021, hanke jatkuu vuodelle 2022. Taivalkodin korjaustöiden osalta työt käynnistyneet vasta loppuvuodesta ja hanke jatkuu vuodelle 2022.

Tasolla liikenneväylät määrärahat alittuivat teiden rakentamisen osalta sekä teiden valaistuksen osalta. Teiden päällystämisen osalta ylitystä hankkeella kaavateiden paikkaukset, joka toteutettu arvioitua laajempänä.

Rakennusmestari:

Lautakunta hyväksyy laaditun investointiohjelman toteutumisen liitteen 5 tekn.ltk 16 §/24.3.2022 mukaisesti ja toteaa, että talousarvion toteutuma on 499 742,57 eur alle arvion sekä esittää sen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Yksimielisesti hyväksyttiin.

Liitteet 5 Investointien toteutuminen 2021



Teknisen lautakunnan talouden toteutuminen ja talousarviomuutokset vuoden 2022 talousarvioon

27/02.02/2021

Teknltk § 17

Teknisen lautakunnan talouden toteutuminen sekä investointien toteutuminen ajalta 1.1.-28.2.2022 ovat oheismateriaalina.

Vuoden 2022 talousarvioon teknisen toimen käyttötalousosan ja investointiosan määrärahoihin kohdistuvat lisämäärärahan tarpeet on esitetty liitteenä 6 tekn.ltk 17 §/24.3.2022.

Käyttötalouden määrärahamuutokset teknisen lautakunnan tasolla ovat toimintamenojen osalta 10 900 eur vähennystä ja toimintatulojen osalta 42 950 eur lisäystä sekä poistojen osalta 15 000 eur lisäystä. Loppuvuodesta 2021 hankitun Taivalkoti-kiinteistön menot, sisäiset vuokratulot ja poistot puuttuivat talousarviosta. Palo- ja pelastustoimen osalta yhteistoimintaosuudet laskivat ja paloasemien siivouskulujen laskutuksen eriyttäminen peruttiin.

Investoinneissa vuodelle 2021 varattiin Taivalkoti-kiinteistön korjaus- ja muutuskuluihin 37 000 eur. Korjaustyöt aloitettiin loppuvuodesta, joten määräraha jäi suurilta osin käyttämättä. Investointien määrärahamuutoksena esitetään hankkeelle lisäystä 35 000 eur.

Rakennusmestari:

Lautakunta hyväksyy vuodelle 2022 käyttötalouden määrärahamuutoksen toimintamenoissa -10 900 eur ja toimintatuloissa 42 950 eur ja poistoissa -15 000 eur sekä investoinneissa -35 000 eur liitteen 6 tekn.ltk 17 §/24.3.2022 esityksen mukaisesti ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Liitteet

6

Talousarviomuutokset 2022

Kärsämäen kunnan päällystysurakka vuonna 2022 ja 2023

14/10.03.01/2018

Teknltk § 18

Kärsämäen kunnan ja kunnan yhtiöiden asfalttipäällystyskohteista vuodelle 2021 on pyydetty tarjoukset asfalttiurakoitsijoilta. Tarjouspyyntö on ollut myös kansallisena hankintailmoituksena Hilmassa 23.3.2021. Ilmoituksen n:o Hilmassa 2021-068498.

Tarjouspyynnössä on pyydetty yksikköhintoja asfalttitöiden suorittamisesta optiona myös vuosille 2022 ja 2023.

Kärsämäen kunnan vuoden 2021 päällystysurakoitsijaksi on valittu Peab Industri Oy kokonaistaloudellisimmalla urakasummalla. Päätöksessä on todettu, että optioiden käytöstä vuosille 2022 ja 2023 päätetään erikseen.

Tarjouksen mukaan optiona vuosien 2022 ja 2023 yksikköhintoja muutetaan elinkustannusindeksiin ja bitumihintaindeksiin muutosten mukaisesti.

Rakennusmestari:

Tekninen lautakunta päättää, että Kärsämäen kunta käyttää päällystysurakoitsijan valintaan optiota vuodelle 2022, huomioiden yksikköhintamuutokset. Päällystysurakat suorittaa Peab Industri Oy.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

## Sähköenergian hankintasopimuksen optioiden käyttö vuonna 2023 ja 2024

23/02.08/2020

Teknltk § 19

Kärsämäen kunnan sähköenergian toimittajaksi valittiin ajalle 2021-2022 teknisen lautakunnan päätöksellä 5.11.2020 § 31 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyt Loiste Sähkönmyynti Oy, nykyisin Lumme Energia Oy sulautumisen jälkeen. Kilpailutus toteutettiin yhteistyössä Selänteen seutukuntapoolin toimesta.

Sähkösopimukseen sisältyy myös optiot vuosille 2023 ja 2024 vuodeksi kerrallaan. Sähkösopimuksen optioiden käytöstä voidaan päättää sopimuskauden aikana hankintalain mukaisesti.

Optioiden käyttöönotto voidaan tehdä vuodeksi kerrallaan. Tällä hetkellä sähkön markkinahinnat ovat korkealla tasolla, mutta hinnanlaskua on odotettavissa varsinkin vuoden 2023 osalta jo kevään aikana.

Selännepoolille edullisen sähkön hankintahinnan varmistamiseksi sähkö-sopimuksen optio ainakin vuodelle 2023 kannattaa ottaa käyttöön mahdollisimman pian. Markkinahintojen nopean muutoksen takia myös vuoden 2024 optio kannattaa ottaa käyttöön, jotta ehdittäisiin reagoimaan ja varmistamaan sähkön hankintahintaa edullisten hintojen aikana.

Rakennusmestari:

Tekninen lautakunta päättää ottaa Lumme Energia Oy:n sähkö-sopimuksen optiot käyttöön vuosille 2023-2024.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

## Selvitys aloitteista

16/00.01.02/2017

## Teknltk § 20

Hallintosääntö 144 § Aloiteoikeus: Kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluun koskevassa asiassa.

145 § Aloitteen käsittely: Muun toimielimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Tekninen lautakunta on vastaanottanut seuraavat kuntalaisaloitteet:

1) 6.4.2021 jätetyssä kuntalaisaloitteessa esitetään uuden urheilutalon lattiamateriaalin valinnassa otettavaksi huomioon, että siellä voitaisiin pitää myös tansseja.

2) 25.5.2021 jätetyssä Kärsämäen kokoomuksen valtuustoryhmän aloitteessa esitetään, että kunnan yksityisteiden tie/aurausavustus kaksinkertaistetaan vuodesta 2022 alkaen sekä sidotaan se indeksiin.

3) 10.9.2021 saapuneessa 98 osallistujan kuntalaisaloitteessa toivotaan, että kunta voisi toteuttaa täysimittaisen 18-väyläisen frisbeegolf-radon Kärsämäelle.

Toimenpiteet aloitteiden johdosta:

1) Tekninen lautakunta on käsitellyt aloitteen 27.5.2021 ja todennut, että uuden liikuntahallin salin lattian rakennetta on suunniteltu useiden käyttäjäryhmien kesken ja suunnittelussa on päädytty hankkimaan saliin lattiarakenteeksi joustava puupintainen lattia, joka mahdollistaa myös tanssitoinnin harrastamisen tiloissa.

2) Tekninen lautakunta on käsitellyt aloitteen 16.9.2021 ja hyväksynyt aloitteen pohjalta laaditun esityksen yksityisteiden maksuperusteista 1.1.2022 alkaen. Avustuksien määrärahaesitys vuodelle 2022 on yhteensä 45 000 eur, vastaava määräraha vuodelle 2021 oli 29 200 eur. Lisäksi päätettiin, että avustuksia tarkistetaan jatkossa kolmen vuoden välein elinkustannusindeksin muutosta vastaavalla määrällä.

3) Tekninen lautakunta on käsitellyt aloitteen 21.10.2021 ja teknisen lautakunnan esityksessä investointiohjelmaan vuodelle 2022 on varaus hankkeelle Frisbeegolf-radon rakentaminen yhteensä 20 000 eur netto. Hankkeeseen haetaan valtion liikuntapaikka-avustusta n. 30 % ja radan sijoituspaikaksi on alustavasti suunniteltu Suomelan aluetta.

Tekninen lautakunta on lisäksi käsitellyt 21.10.2021 aloiteluettelossa olleen 10.6.2019 jätetyn aloitteen Liikekeskuksen pihaan nurmikkoalueelle tehtävästä koirille aidatusta alueesta, jossa koirat pääsisivät jaloittelemaan ja jätökset olisivat yhdessä paikassa. Rakentamisesta keskusteltiin Kärsämäen Teollisuuskiinteistöt Oy:n edustajan kanssa ja lautakunta päätti, että koira-aitauksen rakentamisesta Liikekeskuksen tontille luovutaan. Aloite

todettiin loppuun käsitellyksi.

Rakennusmestari:

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi käsitellyt aloitteet, tehdyt selvitykset sekä toimenpiteet. Lautakunta toteaa, että kaikki aloitteet ovat tulleet käsitellyiksi ja poistaa aloitteet aloiteluettelosta.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Maa- ja Kotitalousseuran esitys varastotilan järjestämisestä Ukrainan pakolaisten keräystoiminnalle

Teknltk § 21

Kärsämäen Maa- ja Kotitalousseuran johtokunta esittää, että Kärsämäen kunta järjestäisi varastotilat Ukrainan pakolaisille järjestettävälle keräystoiminnalle. Esityksen mukaan:

"Keräystoiminta lyhykäisyydessä: Lämpimään varastotilaan kerätään lahjoituksin monipuolista käyttötavaraa esimerkiksi vauvan vaippoja, hygienia- tuotteita, lakanoita jne. Keräykseen tarvitaan kuiva ja mielellään lämmin varastotila. Mikäli Kärsämäkeen tulee pakolaisia, mahdollistaisimme heille tänne valmiin tarvevaraston käytön, josta on helppo saada heti tarvittavia käyttötarvikkeita alkua helpottamaan. Kerättävät tavarat olisi tarkoitus kerätä kuntalaisten lahjoituksin, näin kuntalaiset pääsevät osallistumaan avun antamiseen."

Esitys kokonaisuudessaan nähtävillä kokouksessa.

Rakennusmestari:

Tekninen lautakunta päättää, että pakolaisten keräystoiminnalle osoitetaan alkuvaiheessa tilat Nahkurin yläkerrasta tai Vanhalta Kunnantalolta. Tilojen käytännön järjestelyistä jatkossa voi sopia rakennusmestarin tai kunnanjohtajan päätöksillä.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

## Tiedoksi saatettavat asiat

Teknltk § 22 Saatetaan Tekniselle lautakunnalle tiedoksi saapuneet kirjeet ja pöytäkirjan otteet:

Kärsämäen Asunnot Oy:  
- Asukasvalinnat 1.1.-28.2.2022

AFRY Finland Oy:  
- Kaatopaikan jälkitarkkailu vuonna 2021

Jokilaaksojen pelastuslaitoksen johtokunta:  
- Ote pöytäkirjasta 4.2.2022 § 8: Paloasemien siivouslaskutuksen eriyttämisen peruminen

Rakennusmestari:

Merkitään lautakunnalle tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

## Viranhaltijoiden päätösluettelot

Teknltk § 23	Saatetaan tekniselle lautakunnalle tiedoksi seuraavat viranhaltijoiden päätösluettelot:  Kunnanjohtaja: Hankintapäätös § 2-3  Rakennusmestari: Hankintapäätös § 2-3 Asukasvalinnat § 4  Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan ja rakennusmestarin päätösluettelot ja samalla päättää ettei se käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta mainituissa asioissa.
Päätös:	Merkittiin tiedoksi.



## Muut mahdolliset asiat

## Teknlk § 24

Lautakunta keskusteli ruokahuollon tilanteesta kouluruokailussa. Todettiin, että ruokalistan mukaan viikoittaiset ruoat ovat perinteisiä ja hyviä koulu-ruokia.

## Päätös:

Käyty keskustelu merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta  
Tekninen lautakunta

§ 7  
§ 25

03.02.2022  
24.03.2022

---

## Rakennusmestarin viran täyttäminen

15/01.01.01/2018

Teknltk § 7

Kunnanhallitus on 17.1.2022 § 12 myöntänyt luvan rakennusmestarin viran täyttämiseen. Viranhaltija on jäämässä eläkkeelle 1.10. alkaen.

Rakennusmestari on teknisen lautakunnan ja kunnaninsinöörin alaisuudessa toimiva tulosaluejohtaja, joka toimii myös kunnaninsinöörin varahenkilönä. Teknisen lautakunnan vastuualueisiin kuuluvat asumiseen, rakentamiseen, jätehuoltoon ja maankäyttöön kohdistuvat tehtävät. Tämän lisäksi tekninen lautakunta huolehtii kunnalle kuuluvasta yhdyskuntahuollosta, yksityistiehallinnosta ja jätehuollon tehtävistä, kunnan kiinteistöjen huollosta ja siivouksesta sekä kunnan ruokahuollosta.

Kelpoisuusvaatimuksena virkaan on soveltuva korkeakoulututkinto, kuten rakennusmestari AMK tai rakennusinsinööri AMK, tai muulla koulutuksella osoitettu vastaava pätevyys sekä riittävä aikaisempi työkokemus. Lisäksi arvostamme hyviä vuorovaikutus- ja viestintätaitoja sekä kokemusta esimiestehtävistä.

Virkaan valittava voi aloittaa palvelusuhteessa tehtävään perehtymisellä 1.5. tai sopimuksen mukaan ja varsinainen viranhoito alkaa 1.10.2022 lukien. Viran täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa työsuhteen alusta lukien. Valitun on esitettävä hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista. Palvelusuhteen edut määräytyvät teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan. Hakija voi esittää oman palkkatoiveensa.

Kunnanjohtaja:

Tekninen lautakunta päättää julistaa rakennusmestarin viran julkisesti haettavaksi siten, että haku päättyy 28.2.2022 klo 16:00. Kelpoisuusvaatimuksena virkaan on soveltuva korkeakoulututkinto, kuten rakennusmestari AMK tai rakennusinsinööri AMK, tai muulla koulutuksella osoitettu vastaava pätevyys sekä riittävä aikaisempi työkokemus.

Virka täytetään 1.10.2022 alkaen. Tehtävään perehtymisen voi aloittaa palvelusuhteessa 1.5. lukien tai sopimuksen mukaan. Viran täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa ja valitun on esitettävä hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista. Palvelusuhteen edut määräytyvät teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan. Hakija voi esittää oman palkkatoiveensa.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi päätöksen yksimielisesti ja päätti, että hakijoiden haastattelun suorittavat puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kunnanjohtaja sekä lautakunnan jäsenet voivat halutessaan osallistua haastatteluun. Lisäksi Esko Hämäläinen on asiantuntijana paikalla.

Teknltk § 25

----

Rakennusmestarin virka on ollut avoinna jatkoajalla 21.3.2022 saakka ja määräaikaan mennessä virkaan saapui 5 hakemusta. Haastatteluun kut-

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tekninen lautakunta  
Tekninen lautakunta

§ 7  
§ 25

03.02.2022  
24.03.2022

---

suttiin hakijoista Ilkka Saari ja Janne Autio. Haastatteluryhmä, johon kuuluivat kunnanjohtaja Esa Jussila, teknisen lautakunnan puheenjohtaja Mika Autio, teknisen lautakunnan jäsen Päivi Ojala, kunnansihteeri Tuukka Kuisma ja asiantuntijana rakennusmestari Esko Hämäläinen, suorittivat haastattelut 23.3.2022.

Hakemusten, haastattelujen ja ansiovertailun perusteella haastatteluryhmän näkemys on, että sopivin rakennusmestarin virkaan on Janne Autio.

Kunnanjohtaja:

Lautakunta valitsee hakemusten ja haastatteluryhmän arvioinnin perusteella rakennusmestarin virkaan Janne Aution ja hänen kieltäytymisensä varalle Ilkka Saaren.

Virka täytetään 1.10.2022 alkaen, mutta tehtävään perehtymisen voi aloittaa palvelusuhteessa 1.5. lukien tai sopimuksen mukaan. Viran tehtäväkohtainen palkka on 3 500 eur (hinnoittelutunnus 50102014) ja henkilökohmainen lisä 220 eur. Ammattialaisä määräytyy palvelusajan mukaan. Viran täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa ja valitun on esitettävä hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista. Palvelusuhteen edut määräytyvät teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

## Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 12-17, 20-24

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 18-19, 25

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n 1 mom./ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärsämäen kunta, Tekninen lautakunta

**Kirjaamon yhteystiedot:**

Postiosoite: Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki  
Sähköpostiosoite: karsamaen.kunta@karsamaki.fi  
Puhelinnumero: 044 - 445 6801  
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärsämäen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käyttäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisu vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat:

**VALITUSOSOITUS**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

**Valitusaika** Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaisille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

**Valitusviranomainen**

Kunnallis- tai hallintovalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu  
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi  
Puhelin: 029 564 2800 (Virka-aika: 8.00 - 16.15)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää  
Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika XX päivää

Muu muutoksenhakuviranomainen  
Pykälät: Valitusaika 14 päivää

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusasiakirjat on toimitettava 1) nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Lisätietoja:** Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.  
**Liitetään pöytäkirjaan**

Pöytäkirjan tarkastajat: