

## Sähköisen allekirjoituksen käyttöönotto teknisen lautakunnan pöytäkirjoissa

## Teknltk § 31

Hallintosäännön 142 §: Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitilien puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitilien päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Tekninen lautakunta on 16.9.2021 § 33 päättänyt, että 31.7.2021 päättyvällä toimikaudella kokouksen pöytäkirja tarkastetaan toisena työpäivänä kokouksesta ja pidetään yleisesti nähtävänä tarkastamista seuraavana työpäivänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Kärsämäen kunnassa on otettu käyttöön Visma Sign sähköinen allekirjoitus. Tämä mahdollistaa sen, että pöytäkirjat voidaan lähettää sähköisesti allekirjoitettavaksi ja tarkastettavaksi. Visma Sign varmistaa allekirjoittajien henkilöllisyyden pankkitunnistautumisella tai mobiilivarmenteella.

Tavoitteena on, että sähköinen pöytäkirjojen tarkastaminen ja allekirjoittaminen otetaan käyttöön kaikissa lautakunnissa, kunnanhallituksessa ja valtuustossa 1.8.2022 alkaen.

Rakennusmestari:

Tekninen lautakunta päättää ottaa käyttöön sähköisen pöytäkirjojen tarkastuksen ja allekirjoituksen 1.8.2022 alkaen.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.