

Sähköisen allekirjoituksen käyttöönotto opetustoimessa

4/00.01.01/2018

Opltk § 52

Hallintosäännön 142 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Opetustoimen lautakunnan pöytäkirjat on tarkastanut kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Opetustoimen lautakunta on 23.02.2022 § 4 päättänyt, että 31.05.2025 päättyvällä toimikaudella kokouksen pöytäkirja tarkastetaan toisena työpäivänä kokouksesta ja pidetään yleisesti nähtävänä tarkastamista seuraavana työpäivänä yleisessä verkkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Kärsämäen kunnassa on otettu käyttöön Visma Sign sähköinen allekirjoitus. Tämä mahdollistaa sen, että pöytäkirjat voidaan lähettää sähköisesti allekirjoitettavaksi ja tarkastettavaksi. Visma Sign varmistaa allekirjoittajien henkilöllisyyden pankkitunnistautumisella tai mobiilivarmenteella.

Sivistysjohtaja:

Opetustoimen lautakunta päättää ottaa käyttöön 01.08.2022 alkaen sähköisen pöytäkirjojen tarkastuksen ja allekirjoituksen.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.