

Valtuusto

13.12.2022

AIKA 13.12.2022 klo 19:00 - 21:24

PAIKKA Kärämäki-sali, Opintie 6

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
65	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	124
66	Pöytäkirjantarkastajien vaali	126
67	Työjärjestyksen hyväksyminen	127
68	Kaavoituskatsaus 2022	128
69	Muutoksia vuoden 2022 talousarvioon	129
70	Vuoden 2023 talousarvio, talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2024-2025	131
71	Yhteistyösopimus ympäristöpalveluista	133
72	Sidonnaisuusrekisterin päivittäminen	135
73	Kiireelliset asiat	136
74	Tiedoksi saatettavat asiat	137
75	Muut pöytäkirjat	139
76	Muut mahdolliset asiat	141

OSALLISTUJAT**13.12.2022**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Aittola Mira	valtuutettu	
	Ahola Marko	valtuutettu	
	Andersson Anne	valtuutettu	
	Anttila Pekka	valtuutettu	
	Autio Mika	II vpj	
	Flankkila Timo	valtuutettu	
	Haapakoski Niina	valtuutettu	
	Isola Susanna	valtuutettu	
	Järvenpää Heidi	valtuutettu	
	Kyllönen Jaana	I vpj	
	Littow Timo	valtuutettu	
	Loukkola Esko	valtuutettu	
	Myllymäki Tapio	varavaltuutettu	
	Mäki Laura	valtuutettu	
	Ojala Päivi	varavaltuutettu	Pöytäkirjantarkastaja
	Ristinen Esko	puheenjohtaja	
	Ruha Anne	valtuutettu	
	Seppä Marjatta	valtuutettu	
	Takalo Jaana	valtuutettu	
	Tiikkainen Antti	valtuutettu	Pöytäkirjantarkastaja
	Ylitalo Tero	valtuutettu	
	Jussila Esa	kunnanjohtaja	
	Kuisma Tuukka	pöytäkirjanpitäjä	
	Mikkola Ari	khall edustaja	
	Saari Ilkka	rakennusmestari	
	Teppo Ninni	Nuva edustaja	
	Toppinen Ira	sivistysjohtaja	Teams
POISSA	Koski Markku	valtuutettu	
	Pietikäinen Mika	valtuutettu	

ALLEKIRJOITUKSETEsko Ristinen
puheenjohtajaTuukka Kuisma
pöytäkirjanpitäjä**KÄSITELLYT ASIAT**

§:t 65 - 76

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tarkastusaika 15.12.2022

Päivi Ojala

Antti Tiikkainen

Pöytäkirjan tarkastajat:

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kärsämäen kunnan www-sivuilla 16.12.2022

Tuukka Kuisma, pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Valt § 65

Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä.

Valtuutetun, joka ei pääse kokoukseen tai on esteellinen käsittelemään esityslistalla olevaa asiaa, on viipymättä ilmoitettava esteestä tai esteellisyydestä valtuuston puheenjohtajalle tai sihteerille.

Saatuaan valtuutetulta tai muuten luotettavasti tiedon esteestä tai esteellisyydestä puheenjohtajan tai sihteerin on kutsuttava valtuutetun sijaan kuntalain 17 §:n 1 momentissa tarkoitettu varavaltuutettu. Varavaltuutetut kutsutaan kokoukseen noudattaen heidän sijaantulojärjestystään.

Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on saapuvilla.

Valtuuston kokouskutsu on julkaistu kunnan www-sivuilla ja lähetetty tekstiviestillä 8.12.2022 valtuutetuille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Lisäksi kokouksen ajasta ja paikasta on ilmoitettu Kaiku-kuukausijulkaisussa 10/2022.

Esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen on julkaistu sähköiseen kokoushallintaan 8.12.2022 kullekin valtuutetulle, varavaltuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Esityslista on julkaistu myös kunnan www-sivuilla.

Edellä olevan mukaan valtuuston kokous on koolle kutsuttu kuntalain, Kärämäen kunnan hallintosäännön ja valtuuston 28.9.2021 (§ 87) tekemän päätöksen mukaisesti.

Puheenjohtaja:

Kokouksen alussa suoritetaan nimenhuuto ja nimenhuotoluettelo liitetään pöytäkirjan liitteeksi 21 Valt. 65 §/13.12.2022.

Lisäksi puheenjohtaja toteaa, onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja onko valtuusto päätösvaltainen.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteet 21 Valtuuston nimenhuutoluettelo 13.12.2022

Pöytäkirjantarkastajien vaali

Valt § 66

Hallintosäännön 103 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Puheenjohtaja:

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan 15.12.2022.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Tiikkainen ja Päivi Ojala.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Työjärjestyksen hyväksyminen

Valt § 67

Hallintosäännön 94 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

Kunnanhallituksen ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaehdotus). Jos asian on valmistellut tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta, tarkastuslautakunnan tai tilapäisen valiokunnan ehdotus on pohjaehdotus.

Jos kunnanhallitus, tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiasta, muutettu ehdotus on pohjaehdotus. Jos ehdotus on peruutettu ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiassa, asia on poistettava esityslistalta.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 50	27.10.2022
Kunnanhallitus	§ 180	14.11.2022
Valtuusto	§ 68	13.12.2022

Kaavoituskatsaus 2022

50/10.02/2017

Teknltk § 50

Kunnan tulee maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaisesti laatia vähintään kerran vuodessa katsaus kunnassa ja maakunnan liitoissa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Kaavoituskatsauksessa selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset kunnan päätökset ja toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, sisältöön ja tavoitteisiin.

Kaavoituksesta on tiedotettava tarkoitukseen sopivalla tavalla. Liitteenä 8 tekn.ltk 50 §/27.10.2022 on luonnos kaavoituskatsaukseksi vuodelle 2022.

Rakennusmestari:

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen mukaisen kaavoituskatsauksen vuodelle 2022 ja lähettää sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle tiedoksi. Kaavoituskatsaus asetetaan nähtäville myös kunnan internet-sivuilla.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Khall § 180

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kaavoituskatsauksen vuodelle 2022 ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Valt § 68

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 192
§ 69

28.11.2022
13.12.2022

Muutoksia vuoden 2022 talousarvioon

Khall § 192

Vuoden 2022 talousarvioon on tarpeen tehdä seuraavat talousarviomuutokset:

Käyttötalousosa

Opetustoimen lautakunta

Varhaiskasvatuksen uudet toimipaikat Paanutonttu ja Pellavainen
TA-muutos: - 78 800 euroa

Tekninen lautakunta

Kiinteistötoimi, Paloasema, tulojen vähennys TA-muutos: 7 340 euroa
siivoukskulujen erikseen laskutuksesta luopuminen ja 18 500 euroa
Paloaseman vuokratulojen alennus.

Palo- ja pelastustoimi, yhteistoimintaosuuksien vähennys ja lisäys,
TA-muutos: vähennys 46 190 euroa ja lisäys 45 200 euroa. Lisäys
vanhojen palkkasaatavien korvaamiseen.

Kiinteistötoimi, Taivalkoti, puuttuneiden kiinteistömenojen ja tulojen lisäys
TA muutos: menojen lisäys 25 040 euroa, poistojen lisäys 9 400 euroa ja
tulojen lisäys 34 440 euroa.

Maa- ja metsätilat, käyttöomaisuuden myyntivoitto TA-muutos: 142 000
euroa.

Kaavateiden poistojen vähennys, TA-muutos poistoihin 25 000 euroa.

Rahoitusosa

Valtionosuuksia kertyy budjetoitua enemmän.

Valtionosuudet TA-muutos: 88 000 euroa.

Verotuloja arvioidaan kertyvän budjetoitua enemmän.

Verotulot: TA-muutos 1 070 000 euroa.

Muita rahoitustuottoja arvioidaan kertyvän budjetoitua vähemmän johtuen
budjetoitua pienemmistä arvopaperien myyntivoitoista.

Muut rahoitustuotot: TA-muutos -180 000 euroa.

Muita rahoitusmenoja arvioidaan kertyvän budjetoitua enemmän johtuen
todennäköisestä arvopaperien arvonalennusten kirjaamisesta

Muut rahoitusmenot TA-muutos: -450 000 euroa.

Muut lainasaamiset, aikaisemman tilikauden päätösten täytäntöönpano,
Kärsämäen konserniyhtiöiden kehittämisrahasto

Antolainojen lisäys: TA-muutos: -632 000 euroa.

Antolainojen vähennys: TA-muutos: 12 000 euroa.

Pitkäaikaisten lainojen lisäys, pitkäaikaista talousarviolainaa ei nosteta
vuonna 2022

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 192
§ 69

28.11.2022
13.12.2022

TA-muutos -1 200 000 euroa.

Lyhytaikaisten lainojen muutos

TA-muutos 1 017 166 euroa.

Investointiosa

Investointiosan muutokset liitteenä 50 Khall 192 §/28.11.2022 mukaisena.
Yhteenveto talousarviomuutoksista on liitteenä 51 Khall 192 §/28.11.2022.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää tehdä vuoden 2022 talousarvioon esitetyt muutokset liitteiden mukaisena.

Päätös: Yksimielisesti hyväksyttiin.

Valt § 69 Investointiosan muutokset liitteenä 22 Valt. 69 §/13.12.2022 mukaisena.
Yhteenveto talousarviomuutoksista on liitteenä 23 Valt. 69 §/13.12.2022.

Päätös: Yksimielisesti hyväksyttiin.

Liitteet	22	Investointiosan muutokset ta-2022
	23	Yhteenveto talousarviomuutoksista 2022

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 193
§ 70

28.11.2022
13.12.2022

Vuoden 2023 talousarvio, talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2024-2025

Khall § 193

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kuntalain taloutta koskevat säädökset sisältyvät lain VI osan 13 lukuun. Lain 110 §:ssä säädetään talousarviosta ja suunnitelmasta seuraavasti: Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntas strategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taaseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Kärsämäen kunnan talousarvio on laadittu nettomääräisenä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Vuoden 2023 talousarvion vuosikate on 1 009 669 euroa. Käyttötalouden toimintakulut ovat - 11 357 445 euroa ja toimintatuotot 2 743 614 euroa. Toimintakate on - 8 613 831 euroa. Toimintakate pienenee vuoden 2022 alkuperäiseen talousarvioon verrattuna noin 55%.

Vuoden 2023 talousarvio perustuu 8,86 %:n tuloveroprosenttiin. Verotuloja on talousarviossa laskettu kertyvän yhteensä 4 561 000 euroa ja käyttötalouden valtionosuuksia 5 171 000 euroa.

Talousarviovuonna 2023 tilikauden tulos on 182 969 euroa ja tilikausi on 225 239 euroa ylijäämäinen.

Talousarvioesityksen nettoinvestointimenot vuodelle 2023 ovat 1 063 500 euroa. Talousarviolainojen lyhennykset vuonna 2022 ovat 738 580 euroa. Uutta talousarviolainaa on varauduttu nostamaan 800 000 euroa. Lainamäärä kasvaa 61 420 euroa.

Vuoden 2023 talousarvio ja vuosien 2024-2025 talous- ja toimintasuunnitelma on liitteenä 52 Khall 193 §/28.11.2022.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 193
§ 70

28.11.2022
13.12.2022

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisen talousarvion vuodelle 2023 ja talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2024-2025.

Päätös: Yksimielisesti hyväksyttiin.

Valt § 70 Vuoden 2023 talousarvio ja vuosien 2024-2025 talous- ja toimintasuunnitelma on liitteenä 24 Valt. 70 §/13.12.2022

Päätös: Yksimielisesti hyväksyttiin.

Liitteet 24 Talousarvio 2023, talous- ja toimintasuunnitelma 2024-2025

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 194
§ 71

28.11.2022
13.12.2022

Yhteistyösopimus ympäristöpalveluista

23/00.01/2022

Khall § 194

Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen sosiaali- ja terveydenhuollon toiminnan päättymisen jälkeen kuntayhtymän jäsenkuntien on päätettävä ympäristöpalvelujen ja tukipalvelujen toiminnan jatkamisesta. Yhtenä vaihtoehtona jäsenkunnat selvittivät toiminnaltaan supistuneen kuntayhtymän toiminnan jatkamista ja sitä varten laadittiin luonnokset uudesta perussopimuksesta ja hallintosäännöstä kuntayhtymälle.

Jäsenkuntien välisissä neuvotteluissa, joissa ovat olleet mukana kuntien valtuustojen ja kuntahallitusten puheenjohtajia ja kuntajohtajia, on kuitenkin kuntien enemmistön osalta päädytty järjestämään palvelut vastuukuntamallilla, jossa on pienemmät hallintokulut kuin kuntayhtymämallissa. Neuvotteluissa on päädytty myös siihen, että Haapajärven kaupunki toimisi ympäristöpalvelujen vastuukuntana ja Pyhäjärven kaupunki halutessaan tukipalvelujen vastuukuntana.

Kuntien välisenä yhteistyönä on valmisteltu luonnos yhteistoimintasopimuksesta sekä luonnos muutoksista Haapajärven kaupungin hallintosääntöön, jotka ympäristöpalvelujen siirtyminen Haapajärven kaupungin toiminnaksi vaatii.

Liitteenä 53 Khall 194 §/28.11.2022 luonnokset ympäristöpalvelujen yhteistoimintasopimuksesta ja muutokset Haapajärven kaupungin hallintosääntöön.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Kärsämäen kunta hyväksyy Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen ympäristöpalvelujen siirtymisen Haapajärven kaupungin vastuulle liitteenä olevan yhteistoimintasopimusluonnoksen ja hallintosäännön muutosten mukaisilla periaatteilla.

Yhteistyössä on oltava mukana Kärsämäen ja Haapajärven lisäksi Reisjärven kunnan, mutta myös Pyhäjärven kaupungilla on mahdollisuus halutessaan liittyä yhteistoimintasopimuksen mukaiseen yhteistyöhön.

Yhteistoimintasopimuksen mukainen toiminnan siirtyminen vastuukuntana toimivan Haapajärven kaupungin vastuulle toteutetaan viimeistään 1.6.2023 alkaen. Kunnanhallitus oikeutetaan tekemään tarvittavia tarkennuksia luonnokseen ympäristöpalvelujen yhteistoimintasopimuksesta sekä päättämään toiminnan aloittamiseen liittyvistä käytännön toimenpiteistä.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Valt § 71

Liitteenä 25 Valt. 71 §/13.12.2022 luonnokset ympäristöpalvelujen yhteistoimintasopimuksesta ja muutokset Haapajärven kaupungin hallintosääntöön.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 194
§ 71

28.11.2022
13.12.2022

Liitteet

25

Yhteistyösopimusluonnos ympäristöpalveluista

Tarkastuslautakunta
Valtuusto

§ 59
§ 72

01.12.2022
13.12.2022

Sidonnaisuusrekisterin päivittäminen

Tarkltk § 59

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maan käyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnan hallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus on tehtävä tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Hallintosäännön 68 §:n mukaan tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä. Tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi vuosittain.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta

- 1) merkitsee tiedoksi ja hyväksyy sille toimitetut sidonnaisuusilmoitukset tai niiden päivittämiset
- 2) päättää, että sidonnaisuusilmoitukset julkaistaan sidonnaisuusrekisterissä
- 3) kehottaa sidonnaisuusilmoituksen jättämättä tehneitä tekemään sidonnaisuusilmoituksen
- 4) saattaa sidonnaisuusrekisterin päivittämisen tiedoksi valtuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta toteaa, ettei kunnanhallituksen varajäsen Anu Ahlholm ole tehnyt sidonnaisuusilmoitusta.

Valt § 72

Päätös:

Merkittiin valtuuston tietoon saatetuksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valtuusto

§ 73

13.12.2022

Kiireelliset asiat

Valt § 73

Päätös:

Kiireellisiä asioita ei ollut.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 187
§ 74

14.11.2022
13.12.2022

Tiedoksi saatettavat asiat

Khall § 187

Saatetaan kunnanhallituksen tietoon seuraavat saapuneet kirjeet:

Valtioneuvosto

- Kirje 1.11.2022. Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisvastuun turvallisen siirtymän varmistaminen.

Sosiaali- ja terveysministeriö

- Kirje 12.10.2022. Palvelujärjestelmän varautuminen sähkökatkoihin talvikaudella 2022-2023.

Työ- ja elinkeinoministeriö

- Kirje 14.10.2022. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten TE-palvelut 24-uudistuksen toimeenpanon tukena.

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto

- Kirje 14.10.2022. Vanhuspalvelulain toimeenpanon seurantaan perustuva valvonta ja ohjaus.

Vaasan hallinto-oikeus

- Päätös 26.10.2022. Valitus vesitalousasiassa. Muutoksenhakija Pyhäjärven kalastusalue. Luvan hakija Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue

- Ote aluevaltuuston pöytäkirjasta 17.10.2022 § 124 "Selvitys ja esitys hyvinvointialueelle siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja toimitiloista - HR sopimuksista.

Kunnanjohtaja:

Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi ja saatetaan edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Khall § 203
28.11.2022

Saatetaan kunnanhallituksen tietoon seuraavat saapuneet kirjeet:

Oulu-Koillismaan pelastuslaitos

- Sähköposti 23.11.2023. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen pelastustoimen palvelutasopäätös vuodelle 2023, sekä kooste annetuista lausunnoista ja lausuntovastineista.

Jokilaaksojen pelastuslaitos

- Ote Jokilaaksojen pelastuslaitoksen johtokunnan pöytäkirjasta 8.11.2022 § 4 "Paloasemien vuokrien tarkistus".

Sosiaali- ja terveysministeriö

- Kirje 14.11.2022. Koronarokotusten tehosteannosten tarjoaminen.

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus

- Lausunto 17.11.2022. Yhteysviranomaisen perusteltu päätelmä; Hautakankaan tuulivoimapuisto, Pyhäjärvi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 187
§ 74

14.11.2022
13.12.2022

Kunnanjohtaja:

Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi ja saatetaan edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Yksimielisesti hyväksyttiin.

Valt § 74

Päätös: Merkittiin valtuuston tietoon saatetuksi.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 186
§ 75

14.11.2022
13.12.2022

Muut pöytäkirjat

Khall § 186

Saatetaan kunnanhallituksen tiedoksi seuraavat pöytäkirjat:

Peruspalvelukuntayhtymä Selänne

- Ympäristölautakunta 3.11.2022

<https://www.selanne.net/> > Selänne > Esityslistat ja pöytäkirjat

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri

- Hallitus 31.10.2022

<https://tweb.ppshp.fi/>

Pohjois-Pohjanmaan liitto

- Maakuntahallitus 17.10.2022

<https://www.pohjois-pohjanmaa.fi/pohjois-pohjanmaan-liitto/kokousasiakirjat/>

Ylivieskan kaupunki

- Jokilaaksojen jätelautakunta 20.10.2022

<https://www.ylivieska.fi/> > Esityslistat ja pöytäkirjat

Kunnanjohtaja:

Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi ja saatetaan edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Khall § 202
28.11.2022

Saatetaan kunnanhallituksen tiedoksi seuraavat pöytäkirjat:

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri

- Valtuusto 16.11.2022

<https://tweb.ppshp.fi/>

Pohjois-Pohjanmaan liitto

- Maakuntahallitus 14.11.2022

<http://www.pohjois-pohjanmaa.fi/kokousasiakirjat>

Jokilaaksojen pelastuslaitos

- Johtokunta 8.11.2022

<https://www.ylivieska.fi/> > Esityslistat ja pöytäkirjat

Oulun poliisilaitoksen

- Neuvottelukunta 15.11.2022

Kunnanjohtaja:

Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi ja saatetaan edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Valt § 75

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 186
§ 75

14.11.2022
13.12.2022

Päätös:

Merkittiin valtuuston tietoon saatetuksi.

Valtuusto

§ 76

13.12.2022

Muut mahdolliset asiat

Valt § 76

Jaana Kyllönen käytti puheenvuoron kunnan hanketoimintaan ja Kärsämäen kuntahistoriaan liittyen.

Kunnanjohtaja ja valtuuston puheenjohtaja käyttivät puheenvuorot kiittäen valtuutettuja kuluneesta vuodesta sekä toivottaen hyvää joulua kaikille.

Päätös:

Käytetyt puheenvuorot merkittiin valtuuston tietoon saatetuksi.

VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **65-68, 72-76**

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n/ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaisille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Maankäyttö- ja rakennuslain 188 §:n 4 momentin mukaan asemakaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Kunnallis- tai hallinto valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:	PL 189, 90101 Oulu
Sähköpostiosoite:	pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelin:	029 564 2800 (Virka-aika: 8.00 - 16.15)

Kunnallisvalitus, pykälät:	69-71	Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, pykälät:		Valitusaika XX päivää

Muu muutoksenhakuviranomainen	
Pykälät:	Valitusaika 14 päivää

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Pöytäkirjan tarkastajat:

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite
Valitusasiakirjat on toimitettava 1) nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:
Pykälät:

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lisätietoja Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan