

Kunnanhallitus

27.03.2023

AIKA 27.03.2023 klo 17:00 - 19:50

PAIKKA Hybridi: Kärsämäki-sali, Opintie 6/Teams

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
48	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	76
49	Pöytäkirjantarkastajien valinta	77
50	Työjärjestyksen hyväksyminen	78
51	Selvitys sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta 2022	79
52	Vuoden 2022 tilinpäätös ja toimintakertomus	80
53	Talouden toteutuminen 1.1.-31.1.2023	82
54	Paikallinen virka- ja työehtosopimus työaikapankin käytöstä Kärsämäen kunnan varhaiskasvatuspalveluissa	83
55	Maksuton varhaiskasvatus	84
56	Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden välipäätös 301/2023 ja valtuuston 13.12.2022 § 71 täytäntöönpano	86
57	Valtuuston päätösten täytäntöönpano	87
58	Tilapäislainajärjestelyn käyttöönotto / Nihak ry	88
59	Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen purkaminen ja loppuselvitys	89
60	POP-Digi-Hoitotakuu-hanke/ yhteyshenkilön nimeäminen	91
61	Valtuustoaloite/Keskustan valtuustoryhmä	92
62	Lausuntopyyntö: Hautakankaan tuulivoimapuiston yleiskaavan ehdotusaineisto	93
63	Lausuntopyyntö: Jylennevan turvetuotantoalueen ympäristöluvan nro 52/11/1 päästötarkkailumääräysten muuttaminen, Siikalatva ja Kärsämäki	94
64	Hallintokuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätösluettelot	97
65	Muut pöytäkirjat	98
66	Tiedoksi saatettavat asiat	99
67	Muut mahdolliset asiat ja kunnan yhteistoimintaelinten edustajien puheenvuoroja	100

OSALLISTUJAT**27.03.2023**

LÄSNÄ	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
	Anttila Pekka	puheenjohtaja	
	Haapakoski Niina	jäsen	
	Isola Susanna	jäsen	Pöytäkirjantarkastaja
	Loukkola Esko	II vpj.	Teams
	Mikkola Ari	jäsen	Pöytäkirjantarkastaja. Teams
	Ruha Anne	I vpj.	Teams
	Ylitalo Tero	jäsen	
	Autio Mika	valtuuston II vpj.	
	Kyllönen Jaana	valtuuston I vpj.	Teams
	Jussila Esa	esittelijä	
	Kuisma Tuukka	pöytäkirjanpitäjä	
POISSA	Ristinen Esko	valtuuston pj.	

ALLEKIRJOITUKSETPekka Anttila
puheenjohtajaTuukka Kuisma
pöytäkirjanpitäjä**KÄSITELLYT ASIAT**

§:t 48 - 67

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tarkastusaika 29.3.2023

Susanna Isola

Ari Mikkola

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kärsämäen kunnan www-sivuilla 30.03.2023

Tuukka Kuisma, pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Khall § 48

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kunnanhallituksen päätösvaltaisuus edellyttää siten 4 jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 18.2 §:n mukaan valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksessa.

Hallintosäännön 130 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall § 49

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta.

Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallituksen pöytäkirjat on tarkastanut kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, jollei kunnanhallitus ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan 29.3.2023. Tarkastusvuorossa ovat Susanna Isola ja Esko Loukkola.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Susanna Isola ja Ari Mikkola.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Khall § 50

Hallintosäännön 132 §:n mukaisesti asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä.

Toimitin voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Selvitys sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta 2022

49/00.03.01/2017

Khall § 51

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen on osa kuntakonsernin johtamista. Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kunnan ja kuntakonsernin sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joiden avulla pyritään varmistamaan, että toiminta on taloudellista, tuloksellista ja lainmukaista ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Sisäinen tarkastus on osa sisäistä valvontaa. Sisäisen tarkastuksen tehtävänä on arvioida ja varmentaa sisäisen valvonnan toimivuutta ja riskienhallinnan riittävyyttä.

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tulee perustua järjestelmälliseen ja dokumentoituun toimintatapaan.

Kunnanhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, sekä

- 1) hyväksyy sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat,
- 2) valvoo, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti sekä
- 3) antaa toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä sekä selvityksen konsernivalvonnasta ja merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.

Liitteinä 22 - 25 Khall 51 §/27.3.2023 ovat selvitykset hallinnonalojen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen selvityksen sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta vuodelta 2022.

Päätös:

Merkittiin kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.

Liitteet

- | | |
|----|---|
| 22 | Selvitys kunnanhallituksen alaisen toiminnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta vuonna 2022 |
| 23 | Selvitys sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta vuonna 2022 |
| 24 | Sisäinen valvonta ja riskien hallinta 2022 HYTE |
| 25 | Sisäinen valvonta ja riskienhallinta 2022 |

Pöytäkirjan tarkastajat:

Vuoden 2022 tilinpäätös ja toimintakertomus

27/02.02/2021

Khall § 52

Kunnan tilinpäätöksen sisältö määritellään kuntalaissa. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Kunnan toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää valtuuston talousarviossa hyväksymien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa. Kunnanhallituksen on lisäksi toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Vuoden 2022 toimintakate oli -19 057 206 euroa. Toimintakate heikkeni edelliseen vuoteen verrattuna 3,1%, 568 185 euroa. Toimintatuotot olivat vuonna 2022 2 085 723 euroa. Ne kasvoivat 37 897 (1,8 %) edelliseen vuoteen verrattuna. Toimintakulut olivat vuonna 2022 21 142 929 euroa. Ne kasvoivat 606 082 euroa (3,0 %) verrattuna edelliseen vuoteen.

Verotulot ovat vuonna 2022 yhteensä 8 720 436 euroa. Verotulot kasvoivat edellisvuodesta 7,9 % (684 691 euroa). Kunnallisveroverotuloja kertyi 6 797 780 euroa, mikä on 484 534 euroa enemmän kuin edellisvuonna. Kiinteistöveroja kertyi 651 596 euroa. Kiinteistöverojen tuotto oli 63 701 euroa enemmän kuin vuonna 2021. Yhteisöveron tuotto oli 1 271 060 euroa, 136 456 euroa enemmän kuin edellisvuonna.

Valtionosuudet olivat vuonna 2022 yhteensä 12 452 348 euroa ja kasvua edellisvuoteen tapahtui 4,76 % (592 157 euroa). Kunnan peruspalvelujen valtionosuus oli 10 512 495 euroa. Verotulomenetyksen kompensatio oli 1 889 647 euroa.

Vuonna 2022 rahoitustuotot olivat 151 303 euroa, edellisvuoteen nähden rahoitustuotot vähenivät 658 494 euroa (81,3 %). Arvopapereiden myyntivoitot olivat vuonna 2022 yhteensä 110 792 euroa, kun ne edellisvuonna olivat 756 469 euroa. Sijoitussalkun arvonalennuksia kirjattiin 462 814 euroa, arvonalentumisten palautuksia kirjattiin 2 036 euroa.

Vuoden 2022 vuosikatteeksi muodostui 1 737 547 euroa, kun vuosikate vuonna 2021 oli 2 148 966 euroa. Vuosikate heikkeni edellisvuodesta 411 419 euroa.

Tilikauden tulokseksi muodostui 931 167 euroa. Varausten ja rahastojen muutosten jälkeen tilikausi 2022 on ylijäämäinen 973 438 euroa. Vuoden 2021 tulos oli 1 341 705 euroa ja tilikausi oli ylijäämäinen 1 395 540 euroa.

Vuonna 2022 investointimenot olivat 1 484 609 euroa ja investointimenojen rahoitusosuudet, 238 000 euroa sekä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot, 147 331 euroa huomioiden nettona investoitiin yhteensä 1 099 278 euroa.

Lainakanta 31.12.2022 oli 9 796 836 euroa, kun se 31.12.2021 oli 10 735 412 euroa. Lainakanta väheni edellisvuodesta 938 576 euroa. Lainaa on asukasta kohden tilikauden 2022 lopussa 3 960 euroa, kun sitä tilikauden 2021 lopussa oli asukasta kohden 4 238 euroa.

Sijoitussalkun kirjanpitoarvo tilikauden 2022 lopussa oli 9 688 392 euroa, kun se vuoden 2021 lopussa oli 9 969 725 euroa.

Tarkemmat tiedot toiminnan ja talouden toteutumisesta sekä kunnan rahoitusaseman ja varallisuuden kehittämisestä esitetään liitteenä 26 Khall 52 §/27.3.2023 olevassa vuoden 2022 tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää:

1. hyväksyä tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelle 2022 ja allekirjoittaa sen ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle valmisteltavaksi ja kunnanhallitus valtuuttaa kunnansihteerin ja kunnanjohtajan ennen valtuuston käsittelyä tekemään tekstiin ja laskelmiin tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

2. esittää valtuustolle, että tilinpäätökseen liittyen

- Tehdään keskuskoulun I-vaiheen investointiin liittyvä tulosta parantava poistoeron vähennys 21 754,44 euroa.

- Tehdään keskuskoulun II-vaiheen investointiin liittyvä tulosta parantava poistoeron vähennys 20 516,64 euroa.

Kärsämäen kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tilikauden 2022 ylijäämä 973 438,10 euroa siirretään edellisten tilikausien yli/alijäämätilille, jonka ylijäämä ennen siirtoa on yhteensä 9 170 725,34 euroa.

Taseeseen on kertynyt ylijäämää siirron jälkeen ottaen huomioon edellisten vuosien ylijäämän yhteensä 10 144 163,44 euroa.

3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös: Yksimielisesti hyväksyttiin.

Liitteet 26 Vuoden 2022 tilinpäätös ja toimintakertomus

Talouden toteutuminen 1.1.-31.1.2023

19/02.02/2022

Khall § 53

Oheismateriaalina on talouden toteutuminen ajalta 1.1.-31.1.2023 sekä tuottoraportti 1/2023.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen talousarvion toteutumisen ajalta 1.1.-31.1.2023 ja tuottoraportin 1/2023.

Päätös:

Merkitiin kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.

Paikallinen virka- ja työehtosopimus työaikapankin käytöstä Kärsämäen kunnan varhaiskasvatuspalveluissa

Khall § 54

Työaikapankki on työ- ja vapaa-ajan yhteensovitusjärjestelmä, jolla työaikaa, ansaittuja vapaita tai vapaa-ajaksi muutettuja rahamääräisiä etuuksia voidaan säästää ja yhdistää toisiinsa.

Kärsämäen kunnassa on käyty neuvotteluja työnantajan ja työntekijöiden edustajien kanssa työaikapankin käyttöönotosta varhaiskasvatuspalveluissa.

Työaikapankin tarkoituksena on luoda joustoa työaikoihin ja edistää toiminnan tarkoituksenmukaista järjestämistä. Työaikapankki perustuu vapaaehtoisuuteen. Vapaa-ajaksi muutettuja rahamääräisiä etuuksia voidaan säästää pidettäväksi vapaana pidemmällä aikavälillä.

Työaikapankin piiriin kuuluisivat Kärsämäen kunnan vakituinen sekä vähintään puolen vuoden määräaikainen varhaiskasvatuksen henkilöstö:

- varhaiskasvatuksen opettajat
- varhaiskasvatuksen sosionomit
- varhaiskasvatuksen lastenhoitajat
- varhaiskasvatuksen avustajat
- päiväkodin johtajat

Paikallinen virka- ja työehtosopimus työaikapankin käytöstä Kärsämäen kunnan varhaiskasvatuspalveluissa on liitteenä 27 Khall 54 §/27.3.2023.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä paikallisen virka- ja työehtosopimuksen työaikapankin käytöstä Kärsämäen kunnan varhaiskasvatuspalveluissa liitteen mukaisena.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Liitteet

27

PAIKALLINEN VIRKA- JA TYÖEHTOSOPIMUS
TYÖAIKAPANKIN KÄYTÖSTÄ

Opetustoimen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 21
§ 55

20.03.2023
27.03.2023

Maksuton varhaiskasvatus

28/02.05.00/2019

Opltk § 21

Varhaiskasvatusmaksut laskivat jälleen 01.03.2023. Hallitus päätti budjettiriihen yhteydessä alentaa varhaiskasvatusmaksuja pysyvästi 70 miljoonalla eurolla. Käytännössä muutos toteutetaan korottamalla päivähoidon tulo rajoja maaliskuun alusta 33 % verran.

Samansuuruinen korotus tulo rajoihin tehtiin vuonna 2021.

Maaliskuussa voimaan tulleen muutoksen jälkeen enää alle puolet suomalaisista varhaiskasvatuksen asiakkaista maksaa palvelusta.

Maksuton varhaiskasvatus on mahdollinen vetovoimatekijä asuinpaikkaa valitessa. Lisäksi se lisää perheiden tasa-arvoa ja mahdollistaa kaikkien lasten osallistumisen varhaiskasvatukseen.

Kärsämäellä perheistä yli puolet ovat ns. 0-maksuluokan piirissä, eli tulojen perusteella heiltä ei peritä maksua. Korkeimmassa maksuluokassa on vain kahdeksan lasta.

Maksuttomuuteen siirtyminen vapauttaa työpanosta laskutuksesta ja tulotietojen selvityksestä varhaiskasvatustyöhön.

Maksuttomuus saattaa lisätä kysyntää ja sen johdosta varhaiskasvatuspaikkojen tarvetta. Syntyvyyden alennuttua oletettavasti kysyntä ja tarjonta kuitenkin pysyvät tasapainossa. Tilojen tarpeen osalta edetään lapsimäärän ja hoidon tarpeen mukaan.

Kärsämäellä maksuton varhaiskasvatus aloitetaan 01.08.2023 kokeiluna, jonka kesto on 31.12.2024 asti, tämä edellyttää muutosta talousarvioon.



Valmistelija: varhaiskasvatuspäällikkö

Sivistysjohtaja:

Opetustoimen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen

Pöytäkirjan tarkastajat:

Opetustoimen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 21
§ 55

20.03.2023
27.03.2023

valtuustolle, että maksuton varhaiskasvatus toteutetaan ensin kokeiluna 01.08.2023-31.12.2024 välisenä aikana. Lautakunta pyytää tarvittavaa lisämäärärahaa kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta.

Päätös: Lautakunta esittää, että Kärsämäellä selvitetään kotihoidon kuntalisän käyttöönottoa. Tämä tukisi perheiden valinnanvapautta.

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Khall § 55

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Kärsämäen kunta siirtyy maksuttomaan varhaiskasvatukseen 1.8.2023 lukien toistaiseksi. Varhaiskasvatusmaksut voidaan palauttaa, mikäli kunnan taloudellinen tilanne tai esimerkiksi valtionhallinnon ohjaus sitä edellyttää.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää opetustoimen lautakunnan alaiseen vuoden 2023 talousarvioon 20 000 euron lisämäärärahan. Talousarviomuutos katetaan lisää otettavalla talousarviolainalla.

Kunnanhallitus ohjeistaa opetustoimen lautakuntaa selvittämään kotihoidontuen kuntalisän käyttöönottoa siten, että selvityksen tuloksia voidaan hyödyntää vuoden 2024 talousarvion ja toimintasuunnitelman valmistelussa.

Päätös: Yksimielisesti hyväksyttiin.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden välipäätös 301/2023 ja valtuuston 13.12.2022 § 71 täytäntöönpano

Khall § 56

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus on 1.3.2023 antanut välipäätöksen Pyhäjärven kaupungin tekemään valitukseen koskien Kärämäen kunnanvaltuuston 13.12.2022 § 71 tekemää päätöstä ympäristöpalvelujen yhteistyösopimuksesta.

Pyhäjärven kaupunki on vaatinut valituksenalaisen päätöksen kumoamista ja hakenut päätöksen täytäntöönpanon kieltämistä.

Hallinto-oikeus on hylännyt hakemuksen, koska päätöksen täytäntöönpanon kieltämiselle ei asian käsittelyn tässä vaiheessa ole perusteita. Hallinto-oikeus antaa päätöksen kunnallisvalitukseen myöhemmin erikseen.

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden välipäätöksen 301/2023.

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 13.12.2022 tekemä päätös (§ 71) koskien ympäristöpalvelujen yhteistyösopimusta on syntynyt laillisessa järjestyksessä, kuuluu valtuuston toimivaltaan eikä muutoinkaan ole lainvastainen. Kunnanhallitus päättää panna päätöksen täytäntöön.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

Khall § 57

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi. Kuntalaki 96 §.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Valtuuston kokouksen 24.1.2023 päätöksistä ei ole jätetty valituksia määräaikaan mennessä Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 24.1.2023 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, kuuluvat valtuuston toimivaltaan eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Kunnanhallitus päättää panna päätökset täytäntöön.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Tilapäislainajärjestelyn käyttöönotto / Nihak ry

Khall § 58

Nivala-Haapajärven seutu NIHAK ry:n laaja oma projektitoiminta sitoo aikaisempaa enemmän käyttöpääomaa. NIHAKin hankesalkkun ja työntekijä määrän kasvu on lisännyt kuukausittaisia kustannuksia. Hankkeista saavat projektien rahoitusosuudet tulevat aina useita kuukausia myöhemmin todellisten kulujen toteutumisesta. Yhdistyksen maksuvalmiuden parantamiseksi tarvitaan käyttöpääoman vahvistamista, jotta kulujen toteutumisen ja rahoituserien tilitysten välinen rahoitustarve saadaan katettua.

NIHAK ry:n seutuhallitus on 18.1.2023 päättänyt hakea sitoumusta jäsenkunnilta lyhytaikaiseen ja väliaikaiseen tilapäislainaan, jota voidaan tarvittaessa hakea. NIHAK ry:n laaja oma projektitoiminta sitoo vaihtelevasti käyttöpääomaa, jolloin maksuvalmiuden parantamiseksi voidaan tarvita käyttöpääoman vahvistamista. Tilapäislainan avulla kulujen toteutumisen ja rahoituserien tilitysten välinen rahoitustarve saadaan katettua.

Jäsenkunta	Asukasluku	%	€
Haapajärvi	6 792	21 %	63 506 €
Nivala	10 421	32 %	97 438 €
Pyhäjärvi	4 890	15 %	45 722 €
Kärsämäki	2 503	8 %	23 403 €
Reisjärvi	2 673	8 %	24 993 €
Sievi	4 806	15 %	44 937 €
YHTEENSÄ	32 085	100 %	300 000 €

Seutuhallituksen esityksen mukaan jokainen jäsenkunta sitoutuu tilapäislainaan yllä olevan taulukon mukaisesti.

- Tehdään lainasta velkakirja, jossa kuntakohtainen laina yksilöidään (lainasumma, kiinteä korko: 3%, laina-aika nostoerittäin 6kk).
- Lainaa voidaan nostaa lainasumman puitteissa tarpeen mukaan projektitoiminnan rahoittamiseksi.
- Lainaa nostetaan kuntakohtaisten lainasitoumusten suhteessa.
- Lainapyyntö tulee esittää kunnille vähintään 2 vko ennen lainan nostamista.
- Vakuutena toimivat hankkeiden rahoituspäätökset, joiden toteutuminen tarkastetaan puolivuositain seutuhallituksessa.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy seutuhallituksen ehdotuksen mukaisen Nihak ry:n tilapäislainajärjestelyn käyttöönotettavaksi Kärsämäen kunnan osalta kuluva vuodesta 2023 lukien. Kunnanhallitukselle myönnetään lainanantovaltuutus järjestelyn osalta. Päätöksen ehtona on kaikkien NIHAK ry:n jäsenkuntien hyväksyntä ehdotetulle mallille.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen purkaminen ja loppuselvitys

202/00/2012

Khall § 59

Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuu päättyi 31.12.2022 järjestämisvastuun siirtyessä Pohjois- Pohjanmaan hyvinvointialueelle 1.1.2023.

Selänteen kuntayhtymä tuottaa ympäristö- ja rakennusvalvontapalvelut kaikille jäsenkunnille sekä talous- henkilöstöhallinnon tukipalvelut Haapajärven ja Pyhäjärven kaupungille ja Reisjärven kunnalle palkanlaskennan osalta kevääseen 2023.

Yhtymävaltuusto hyväksyi 21.12.2022, § 35, vuoden 2023 talousarvion siten, että kuntayhtymän toiminta päättyy 31.5.2023 ja palveluiden tuottaminen siirtyy vastuukunnille 1.6.2023 alkaen. Va. kuntayhtymän johtajan virkasuhde päättyy 31.3.2023, va. talous- ja henkilöstöjohtajan virkasuhde 30.6.2023 ja toimistosihteerin työsuhde 31.5.2023. Pyhäjärven kaupungin luottamushenkilöt jättivät päätökseen eriävän mielipiteen.

Kuntalain 56 §:n mukaan perussopimuksessa on sovittava, miten kuntayhtymä puretaan ja loppuselvitys suoritetaan.

Selänteen perussopimuksen 33 §:n mukaan kuntayhtymän purkamisesta päättävät jäsenkuntien valtuustot. Jäsenkuntien valtuustot päättävät kuntayhtymän purkamisen yksityiskohtia koskevasta sopimuksesta. Kuntayhtymän purkautuessa yhtymähallituksen on huolehdittava loppuselvityksestä, elleivät jäsenkunnat sovi muusta järjestelystä. Kuntayhtymän varat, joita ei tarvita loppuselvityksen kustannusten ja velkojen suorittamiseen eikä sitoumusten täyttämiseen, jaetaan jäsenkunnille perussopimuksen 18 §:n mukaisesti. Jos kustannusten ja velkojen suorittamiseen sekä sitoumusten täyttämiseen tarvittava määrä on varoja suurempi, jäsenkunnat ovat velvollisia suorittamaan erotuksen perussopimuksen 18 §:n mukaisesti.

Selänne järjesti jäsenkuntien kuntajohtajille perussopimuksen 16 §:n mukaisen neuvottelun 16.1.2023. Neuvottelussa olivat mukana Juha Uusivirta, Esa Jussila, Sari Nissilä ja Marjut Silvast sekä Selänteen puolelta va. talous- ja henkilöstöjohtaja Sirpa Heiskanen, ympäristöjohtaja Sanna Rätty ja va.kuntayhtymän johtaja Jorma Turunen.

Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen yhtymähallitus on 27.2.2023 § 5 päättänyt esittää Selänteen jäsenkuntien valtuustoille seuraavaa:

1. Käynnistetään Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen purkuprosessi ja hyväksytään liitteenä oleva purkusopimus.
2. Kuntayhtymän purkaminen toteutetaan perussopimuksen 33 §:n mukaisesti.
3. Selänteen yhtymähallitus vastaa tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen valmistelusta. Tarkastuslautakunta valmistele arviointikertomuksen vuoden 2022 tilinpäätökseen yhtymävaltuuston käsittelyä varten. Yhtymävaltuusto vahvistaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.
4. Yhtymähallitus vastaa loppuselvityksen laatimisesta ja toimittaa loppu-

selvityksen jäsenkuntien valtuustojen hyväksyttäväksi.

5. Jäsenkuntien hyväksytyä loppuselvityksen, todetaan kuntayhtymän toiminta päättyneeksi ja lakkautetaan Selänteen Y-tunnus.

Sopimus Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen purkamisesta on liitteenä 28 Khall 59 §/27.3.2023.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että:

1. Käynnistetään Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen purkuprosessi ja hyväksytään liitteenä oleva purkusopimus.
2. Kuntayhtymän purkaminen toteutetaan perussopimuksen 33 §:n mukaisesti.
3. Selänteen yhtymähallitus vastaa tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen valmistelusta. Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomuksen vuoden 2022 tilinpäätökseen yhtymävaltuuston käsittelyä varten. Yhtymävaltuusto vahvistaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.
4. Yhtymähallitus vastaa loppuselvityksen laatimisesta ja toimittaa loppuselvityksen jäsenkuntien valtuustojen hyväksyttäväksi.
5. Jäsenkuntien hyväksytyä loppuselvityksen, todetaan kuntayhtymän toiminta päättyneeksi ja lakkautetaan Selänteen Y-tunnus.

Päätös: Yksimielisesti hyväksyttiin.

Liitteet 28 PERUSPALVELUKUNTAYHTYMÄ SELÄNTEEN
PURKAMISSOPIMUS

POP-Digi-Hoitotakuu-hanke/ yhteys henkilön nimeäminen

Khall § 60

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohde pyytää Kärsämäen kuntaa nimeämään yhteys henkilön POP-Digi-Hoitotakuu-hankkeeseen.

Sosiaali- ja terveysministeriö on myöntänyt Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohteelle hankeavustuksena 19 083 000 euroa vuosille 2023-2025. POP-Digi-Hoitotakuu 2 -hanke liittyy Suomen kestävä kasvun ohjelmaan, jolla tuetaan hallitusohjelman tavoitteiden mukaisesti ekologisesti, sosiaalisesti ja taloudellisesti kestävä kasvua.

Hankkeella on monia tavoitteita, joista kunnan näkökulmasta mielekkäin kokonaisuus on tavoite vahvistaa työkyvyn ja työllistymisen tukea etenkin sosiaali- ja terveyspalveluissa, lisätä osatyökykyisten työllistymisen ja työssä pysymisen edellytyksiä, työ- ja toimintakykyä ja yhteiskunnallista osallisuutta (pilari 3). Tämän tavoitteen kautta voidaan vahvistaa kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä tukevaa hyte-työtä. Samalla se on yksi ulottuvuus kunnan valmistautuessa TE2024-uudistukseen.

Hankkeen hankeohjelmaa tarkennetaan vielä alkuvuodesta yhteistyössä kuntien ja hyvinvointialueen kanssa. Varsinaisesti hankkeen mukainen toiminta on tavoitteena aloittaa huhtikuussa 2023.

Digitaaliset palvelut hoitotakuun edistäjänä Pohjois-Pohjanmaalla – POP-Digi-Hoitotakuu 2 hankkeen hankesuunnitelma on oheismateriaalina.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää nimetä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohteen POP-Digi-Hoitotakuu-hankkeeseen yhteys henkilöksi työllistämistä vastaava Laura Tikan.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Valtuustoaloite/Keskustan valtuustoryhmä

16/00.01.02/2017

Khall § 61

Keskustan valtuustoryhmän aloite 28.2.2023: "Lainsäädännön mukaiseen maksuttomaan opetukseen luetaan välttämättömät opetusvälineet, kuten oppikirjat, tarpeelliset koulukuljetukset ja riittävä ravinto. Maksuttomuus koskee perusopetuslain mukaan oppilaaksi otettuja oppivelvollisia henkilöitä. Päivittäinen kouluateria on aina kaikilta osiltaan maksuton. Maksuttomalla välipalalla varmistetaan ravinnon riittävyys silloin, kun ruokailujen välit venyvät oppilaan kannalta liian pitkiksi mukaan lukien oppitunnit ja koulumatkaan käytetty aika. Ateria voidaan jakaa tarkoituksenmukaisuusperiaatteella lounaaksi ja välipalaksi, kun pääaterian tarjoiluajankohta on aikainen tai myöhäinen suhteessa oppilaan koulupäivän kokonaisuuteen.

Ruokailun yhteydessä annettavan ohjauksen keskeinen tavoite on, että oppilas saa myönteisiä kokemuksia ruokailusta, motivoituu ja tottuu valitsemaan suositusten mukaisesti koostettuja ja itselleen riittäviä, omaa energiantarvettaan vastaavia aterioita. Lisäksi tavoitteena on, että oppilas oivaltaa aterioiden ja ruokailutilanteen merkityksen hyvinvoinnilleen - terveydelle, vireydelle, jaksamiselle ja yhteisölliselle vuorovaikutukselle. Ohjauksen avulla on mahdollista vaikuttaa ruokaan liittyviin tietoihin, taitoihin, asenteisiin ja valintoihin sekä totuttaa oppilas säännölliseen ruokailurytmiin. Lautashävikkiä voidaan vähentää ohjaamalla oppilaita ottamaan sopivan kokoisia annoksia ja hyödyntämään mahdollinen päivittäin tarjottava välipala.

(<http://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1998/19980628>)

Olemme Keskustan ryhmäkokouksessa yksimielisesti päättänyt esittää suullisen valtuustoaloitteen, selvittää mahdollisuutta tarjota välipala perusopetuksessa oleville koululaisille.

Pyydämme selvittämään välipalan toteutuksen, kustannuksen ja mahdollisuuden käyttää lähellä tuotettua ravintoa välipalana."

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee valtuustoaloitteen tietoon saatetuksi ja päättää lähettää valtuustoaloitteen opetustoimen lautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Lausuntopyyntö: Hautakankaan tuulivoimapuiston yleiskaavan ehdotusaineisto

Khall § 62

Pyhäjärven kaupunginhallitus on päättänyt 6.2.2023 § 42 asettaa Hautakankaan tuulivoimapuiston yleiskaavan ehdotusvaiheen aineiston MRL 65 §:n ja MRA 19 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville kuulemista varten ajalle 1.3.-30.3.2023.

Yleiskaavan ehdotusaineisto (kaavaehdotus) on nähtävillä osoitteessa <https://pyhajarvi.fi/fi/hautakankaan-tuulivoiman-osayleiskaava> .

Infinergies Finland Oy ja ABO Wind Oy suunnittelevat tuulivoimapuistoa Pyhäjärven Hautakankaan alueelle. Puistosta laaditaan Maankäyttö- ja rakennuslain 77 a §:n mukainen oikeusvaikutteinen yleiskaava. Kaavaa voidaan suoraan käyttää rakennusluvan myöntämisen perusteena. Yleiskaavan tavoitteena on mahdollistaa enintään 11 uuden tuulivoimalan rakentaminen.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan, ettei Kärsämäen kunnalla ole huomautettavaa Hautakankaan tuulivoimapuiston yleiskaavan ehdotusaineistoon.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Merk. Anne Ruha ei esteellisenä osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Lausuntopyyntö: Jylennevan turvetuotantoalueen ympäristöluvan nro 52/11/1 päästötarkkailumääräysten muuttaminen, Siikalatva ja Kärsämäki

178/10/2012

Khall § 63

Pohjois-Suomen Aluehallintovirasto pyytää lausuntoa 17.4.2023 mennessä Jylennevan turvetuotantoalueen ympäristöluvan nro 52/11/1 päästötarkkailumääräysten muuttamisesta, Siikalatva ja Kärsämäki.

Kuvaus toiminnasta:

Hakemus koskee Siikalatvan kunnan alueella sijaitsevan Jylennevan turvetuotantoalueen päästötarkkailun muuttamista.

Jylennevan turvetuotantoalueella on harjoitettu turvetuotantoa Pohjois-Suomen aluehallintoviraston 22.6.2011 myöntämän ympäristöluvan nro 52/11/1 nojalla. Jylennevan ympäristöluvan mukainen tuotantopinta-ala on 72 hehtaaria. Turvetuotantoalueella on ollut tuotantotoimintaa vuodesta 2007 alkaen.

Vesienkäsittely ja johtaminen:

Jylennevan turvetuotantoalueen kuivatusvedet johdetaan virtaamansäätöpatojen ja laskeutusaltaiden kautta pintavalutuskentälle. Vuodesta 2011 alkaen vesien käsittelyä on tehostettu tuotantoaikaisella vesien pumppaamisella pintavalutuskentälle, muuna aikana vedet johtuvat edelleen painovoimaisesti. Vesienkäsittelyrakenteiden jälkeen vedet johdetaan mittapadon kautta laskuojaan. Laskuojasta vedet johdetaan vesistöön reittiä Ristisenoja-Lamujoki-Siikajoki. Laskuojan pituus on noin 1,4 kilometriä ja se laskee Ristisenojaan ojan yläosalla noin 1,6 kilometriä Ristisenlammen alapuolella. Hakemuksen mukaan Jylenneva eisijaitse entisen Litorina-meren alueella eikä alueen välittömässä läheisyydessä ole mustaliuskeita.

Toteutuneet päästötarkkailut ja veden laatu:

Tarkkailutulosten mukaan Jylennevan pintavalutuskenttä on toiminut hyvin. Vuosien 2014 ja 2017 tarkkailujen perusteella lasketut ja ympäristölupahakemuksessa arvioidut (suluissa) päästöt eivät juuri eroa: kokonaisfosfori 14/15 (17) kg, kokonaistyyppi 440/374 (396) kg ja kiintoaine 1 202/1 323 (1 668) kg. Päästötarkkailuvuosina 2014 ja 2017 Jylennevan pintavalutuskentältä lähtevän veden laatu kesäajan keskiarvoina on ollut seuraava: pH 6,4–6,5, CODMn 38–43 mg/l O₂, kokonaisfosfori 53–54 µg/l, kokonaistyyppi 962–1 042 µg/l, kiintoaine 5,5–5,8 mg/l ja rauta 2 850–4 567 µg/l.

Hakemukseen liitetyn Siikajoen turvetuotantoalueiden käyttö-, päästö- ja vaikutustarkkailuohjelman vuoden 2017 tarkkailuraportin otteen mukaan Jylennevan kuivatusvedet lisäsivät osaltaan Ristisenojan humus- ja ravinnepitoisuuksia. Vastaavasti kuivatusvesistä mitatut rauta- ja kiintoainepitoisuudet olivat alhaisemmat kuin Ristisenojassa.

Esitys ympäristöluvassa 52/11/1 määrätyn päästötarkkailun muuttamisesta:

Jylennevan ympäristöluvassa on määrätty tuotantovaiheen päästötarkkailua tehtäväksi kahtena vuonna lupakaudella. Päästötarkkailua on tehty vuosina 2014 ja 2017. Ympäristönsuojelulain muutoksen (423/2015) myötä lupien tarkistamismenettelystä on luovuttu. Jylennevan ympäristöluvan mukainen lupajakso on päättynyt, eivätkä päästötarkkailumääräykset ole siten

enää voimassa. Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus on 27.6.2022 kehottanut toiminnanharjoittajaa esittämään päästötarkkailusuunnitelman aluehallintoviraston hyväksyttäväksi.

Jylenneva kuuluu Siikajoen vesistöalueen turvetuotannon päästö- ja vesistö-
tarkkailuohjelmaan 2020–2024 sekä Siikajoen yhteistarkkailuohjelmaan 2019–2024. Hakija esittää, että tuotantovaiheen päästötarkkailua tehdään kolmen vuoden välein. Päästötarkkailua on tehty edellisen kerran vuonna 2017. Seuraava tarkkailu tehdään vuonna 2023.

Esityksen mukaan vesinäytteet otetaan päästötarkkailuvuosina pintavalutus-
kentän alapuoliselta mittapadolta touko-lokakuussa kahden viikon välein ja virtaama mitataan jatkuvatoimisesti pintavalutus-
kentän alapuoliselta mittapadolta. Vesinäytteistä analysoidaan kiintoaine, kokonaisfosfori, kokonaistyyppi, kemiallinen hapenkulutus (COD_{Mn}) ja pH. Lisäksi määritetään kiintoaineen hehkutushäviö, kun kiintoainepitoisuus on yli 20 mg/l. Pintavalutus-
kentän puhdistustehoa tarkkaillaan päästötarkkailun yhteydessä kerran kuukaudessa myös pintavalutus-
kentälle menevästä vedestä otettavilla näytteillä.

Päästötarkkailuvuosina poikkeustilanteissa (rankkasateet, kaivutyöt) toi-
minnanharjoittaja ottaa ylimääräisiä näytteitä. Näytteet toimitetaan viipy-
mättä analysoitavaksi ja niistä määritetään pH, kiintoaine, kokonaisfosfori,
kokonaistyyppi ja COD_{Mn}.

Jälkihoitovaiheessa tehdään päästötarkkailua yhtenä vuotena tuotannon
päättymisen jälkeen. Tarkkailua tehdään touko-syyskuussa lähtevästä ve-
destä ottamalla näyte pintavalutus-
kentän alapuoliselta mittapadolta kerran kuukaudessa. Näytteistä määritetään samat analyysit kuin tuotantovai-
heessa.

Päästöjen laskennassa käytetään mitattuja vedenlaatu- ja virtaamatietoja.
Päästöt lasketaan kalenterivuositain tai ELY-keskuksen kanssa sovitun
jakson mukaisesti. Päästöt lasketaan bruttoarvoina. Niinä vuosina ja niinä
vuodenaikoina, joina virtaamaa tai vedenlaatua ei mitata, käytetään las-
kennassa Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen alueen turvetuotantoalueilta mitattujam-
tietoja tai hyödynnetään Jylennevalta mitattua virtaamatietoa ja aikaisempien vuosien vedenlaatu-
tietoja. Vuosipäästöt lasketaan kalenterivuoden ajalle.

Hakijan mukaan Jylennevalla ei ole tarvetta tehdä pöly- tai melutarkkailua.
Turvetuotantoalueen ympäristössä ei ole sellaisia kohteita, joihin turvetuo-
tannon pölyllä tai melulla voisi olla vaikutusta.

Hakija on lisäksi esittänyt, että päästötarkkailun hyväksymispäätökseen lii-
tettäisiin määräys siitä, että myös valvontaviranomainen voi päätöksellään
muuttaa Jylennevan käyttö- ja päästötarkkailumääräyksiä, jos siihen on
tarvetta.

Kuulutus ja hakemusasiakirjat ovat sähköisesti osoitteessa
<https://ylupa.avi.fi>

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan, ettei Kärsämäen kunnalla ole huo-

mautettavaa Turveruukki Oy:n ympäristönsuojelulain mukaiseen lupahakemukseen koskien Jylennevan turvetuotantoalueen ympäristöluvan nro 52/11/1 päästötarkkailumääräysten muuttamista.

Päätös: Yksimielisesti hyväksyttiin.

Hallintokuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätösluettelot

Khall § 64

Saatetaan kunnanhallituksen tiedoksi seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätösluettelot:

HYTE-lautakunta: 13.2. ja 15.3.2023

Opetustoimen lautakunta: 20.3.2023

Tekninen lautakunta: 16.3.2023

Kunnanjohtaja

- Yleinen päätös: § 2

Kunnansihteeri

Kunnanjohtaja:

Kunnahallitus merkitsee tiedokseen hallintokuntien pöytäkirjat ja kunnanjohtajan päätösluettelon sekä päättää samalla, ettei se käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta edellä mainittujen asioiden osalta.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Muut pöytäkirjat

Khall § 65

Saatetaan kunnanhallituksen tiedoksi seuraavat pöytäkirjat:

Peruspalvelukuntayhtymä Selänne

- Ympäristölautakunta 1.2.2023.

<http://selanne.net> > Esityslistat ja pöytäkirjatYlivieskan kaupunki

- Jokilaaksojen jätelautakunta 16.2.2023

<http://ylivieska.fi> > Esityslistat ja pöytäkirjatPohjois-Pohjanmaan liitto

- Maakuntahallitus 27.2.2023

<http://www.pohjois-pohjanmaa.fi/kokousasiakirjat>

Kunnanjohtaja:

Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi ja saatetaan edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

Khall § 66

Saatetaan kunnanhallituksen tietoon seuraavat saapuneet kirjeet:

TE-palvelut

- Päätös 9.2.2023. Pohjois-Pohjanmaan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston johtoryhmän jäsenten nimeäminen.

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus

- Ilmoitus 15.2.2023. Liikennöintisopimusten matkalippujen asiakashintojen indeksitarkistus 2023.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohde

- Potilas- ja sosiaaliasiamiehen selvitys vuodelta 2022.

Turvallisuus- ja kemikaalivirasto Tukes

- Päätös 8.3.2023. Pysyvän räjähdetaraston perustaminen/KiviHyvölä Oy.

Peruspalvelukuntayhtymä Selänne

- Ote yhtymähallituksen pöytäkirjasta 27.2.2023 § 5
"Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen purkaminen ja loppuselvitys".

Haapajärven kaupunki

- Ote kaupunginvaltuuston pöytäkirjasta 27.2.2023 § 10 "Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen purkaminen".

Kunnanjohtaja:

Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi ja saatetaan edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Muut mahdolliset asiat ja kunnan yhteistoimintaelinten edustajien puheenvuoroja

Khall § 67

Kuntayhtymät:
Yhtiökokoukset:
Lautakunnat:
Johtokunnat:
Muut kokoukset/palaverit:

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen käytetyt puheenvuorot.

- - - -

Kunnanjohtaja kertoi NIHAK ry:n hallituksen 16.3.2023 kokousasioista.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja toi terveiset Pyhäjoen vesistö ry:n kokouksesta.

Tero Ylitalo käytti puheenvuoron kunnan työterveyspalveluihin liittyen.

Päätös:

Käytetyt puheenvuorot merkittiin kunnanhallituksen tietoon saatetuiksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **48-53, 55-59, 61-67**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: **54, 60**

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n 1 mom./ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärsämäen kunta, kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Haapajarventie 1, 86710 Kärsämäki
Sähköpostiosoite: karsamaen.kunta@karsamaki.fi
Puhelinnumero: 044 - 445 6801
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Pykälät: **54, 60**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärsämäen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käyttäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisu vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat:

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Valitusaika Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaisille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallis- tai hallintovalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelin: 029 564 2800 (Virka-aika: 8.00 - 16.15)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika XX päivää

Muu muutoksenhakuviranomainen
Pykälät: Valitusaika 14 päivää

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite
Valitusasiakirjat on toimitettava 1) nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:
Pykälät:

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lisätietoja: Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: