

Opetustoimen lautakunta**12.06.2023****AIKA** 12.06.2023 klo 18:00 - 18:42**PAIKKA** Kunnantoimiston kokoushuone, Haapajärventie 1 2.krs**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
48	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	68
49	Pöytäkirjantarkastajien valinta	69
50	Työjärjestyksen hyväksyminen	70
51	Koulunkäyntioikeus vieraaseen kuntaan JO	71
52	Virkavapaa / HA	72
53	Perusopetuksen luokanopettajan irtisanoutuminen ja lupapyyntö täyttää virka (0111)	73
54	Perusopetuksen ja lukion liikunnan tuntiopettajan viran täyttäminen (0414)	74
55	Lukion opinto-ohjauksen ja erityisopetuksen lehtorin irtisanoutuminen (0503)	75
56	Viranhaltijan päätösluettelo	76
57	Tiedoksi saatettavat asiat	77
58	Muut mahdolliset asiat	78

OSALLISTUJAT**12.06.2023**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Järvenpää Heidi Mäki Laura Pirnes Vesa Pinola Satu Toppinen Ira Korkiakoski Juha Karttunen Arja Oikarinen Kari	pj jäsen jäsen varajäsen esitt./ pöytäkirjapitäjä perusop. rehtori apulaisrehtori lukion rehtori	pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
POISSA	Ahola Marko Ronkainen Marika Aitto-Oja Veli Anttila Pekka Loukola Esko Sarjanoja Riikka	vpj jäsen jäsen kh pj kh edustaja varhaiskasv. päällikkö	

ALLEKIRJOITUKSETHeidi Järvenpää
puheenjohtajaIra Toppinen
pöytäkirjanpitäjä**KÄSITELLYT ASIAT**

§:t 48 - 58

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tarkastusaika 14.06.2023

Laura Mäki

Vesa Pirnes

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kärsämäen kunnan verkkosivuilla 15.06.2023

Ira Toppinen
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Opltk § 48

Kuntalain 103 §:n 2 mom. mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Opetustoimen lautakunnan kokouksen päätösvaltaisuus edellyttää siten 4 jäsenen saapuvilla oloa.

Kokouskutsu lähetetään opetustoimen lautakunnan 23.02.2022 (§5) päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 130 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Opltk § 49

Kuntalain 107 §:n mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 142§:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla (13.06.2022 §52).

Opetustoimen lautakunnan pöytäkirjat on tarkastanut kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, jollei lautakunta ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan 14.06.2023. Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastivat Laura Mäki ja Satu Pinola.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Vesa Pirnes ja Laura Mäki.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Opltk § 50

Hallintosäännön 132 §:n mukaisesti asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan toimitin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Koulunkäyntioikeus vieraaseen kuntaan JO

7/12.01/2022

Opltk § 51

Huoltaja on toimittanut 29.05.2023 päivätyn hakemuksen, jossa hän hakee lapselleen koulunkäyntioikeutta Frosteruksen kouluun 08.08.2023 lähtien.

Oppilas aloittaisi perusopetuksen 9. luokan syyslukukaudella 2023-2024. Hakemus perusteluineen on nähtävänä kokouksessa.

Sivistysjohtaja:

Opetustoimen lautakunta myöntää [REDACTED]
koulunkäyntioikeuden Frosteruksen kouluun perusopetuksen 9. luokalle.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Virkavapaa / HA

17/01.01.00/2020

Opltk § 52

Luokanopettaja [REDACTED] hakee 30.05.2023 päivätyllä hakemuksellaan virkavapaata 01.08.2023 - 31.07.2024 väliseksi ajaksi toisen viran hoitamista varten. Hakemus nähtävänä kokouksessa.

Hallintosäännön § 39 mukaan lautakunta päättää alaisensa henkilöstön virka- ja työvapaan myöntämisestä.

KVETS:n 5.luvun § 11 3. momentin soveltamisohjeen mukaan harkinnanvaraisella virka-/työvapaalla tarkoitetaan sellaisia virka-/työvapaita, joita työnantaja ei ole lain tai muun sopimusmääräyksen perusteella velvollinen myöntämään. Kyseisen vapaan myöntämistä harkittaessa pitäisi ottaa huomioon tarkoituksenmukaisuusnäkökohdat, kuten tehtävien hoitamisen järjestäminen tänä aikana

Sivistysjohtaja:

Opetustoimen lautakunta myöntää palkattoman virkavapaan [REDACTED] 01.08.2023 - 31.07.2024 väliseksi ajaksi.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Perusopetuksen luokanopettajan irtisanoutuminen ja lupapyyntö täyttää virka (0111)

6/01.01.01/2022

Opltk § 53

Tuure Leinonen on irtisanoutunut 30.05.2023 lähetetyllä sähköpostilla Kärsämäen kunnan luokanopettajan virasta 31.07.2023. Sijoituspaikkana on ollut Saviselän koulu.

Leinonen on ollut palkattomalla virkavapaalla 09.01.2023 - 03.06.2023 välisen ajan.

Sivistysjohtaja:

Opetustoimen lautakunta myöntää eron Tuure Leinoselle perusopetuksen luokanopettajan virasta (0111) 31.07.2023 ja pyytää kunnanhallitukselta lupaa täyttää virka 01.08.2023 alkaen.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Perusopetuksen ja lukion liikunnan tuntiopettajan viran täyttäminen (0414)

6/01.01.01/2022

Opltk § 54

Kunnanhallitus on myöntänyt luvan (19.06.2017 §155) täyttää liikunnan (tyttöjen ja poikien liikunta) päätoimisen tuntiopettajan tehtävän toistaiseksi.

Liikunnanopettajan virka (0414) on ollut haettavana 23.05.-07.06.2023. Määräaikaan mennessä virkaa haki 4 henkilöä, joista yhdellä oli kelpoisuus tehtävään.

Sivistysjohtaja:

Opetustoimen lautakunta päättää valita liikunnanopettajan virkaan liikuntatieteiden maisterin Anni Kauppilan. Anni Kauppila on toiminut liikunnanopettajan tehtävässä ennen valintaansa, joten koeaika ei tarvita.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Lukion opinto-ohjauksen ja erityisopetuksen lehtorin irtisanoutuminen (0503)

6/01.01.01/2022

Opltk § 55

Lukion opinto-ohjauksen ja erityisopetuksen lehtori Elisa Hiltunen on irtisanoutunut virastaan (0503) 17.05.2023 lähetetyllä sähköposti ilmoituksellaan siten että viimeinen työpäivä Kärsämäen kunnan palveluksessa opinto-ohjaajana ja erityisopettajana on 31.07.2023.

Sivistysjohtaja:

Opetustoimen lautakunta myöntää eron Elisa Hiltuselle lukion opinto-ohjauksen ja erityisopetuksen lehtorin virasta (0503) ja pyytää kunnanhallitukselta lupaa täyttä virka 01.08.2023 alkaen toistaiseksi.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Viranhaltijan päätösluettelo

Opltk § 56

Saatetaan opetustoimen lautakunnan tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 03.05.2023 - 08.06.2023. Päätökset ovat nähtävänä kokouksessa.

Sivistysjohtaja:

- Henkilöstöpäätös § 13

Sivistysjohtaja:

Opetustoimen lautakunta merkitsee tiedokseen päätökset ja päättää samalla, ettei se käytä hallintosäännön 30§ mukaista otto-oikeutta edellä mainittujen asioiden osalta.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

Opltk § 57

Saatetaan lautakunnan tietoon seuraavat saapuneet kirjeet:

1. Kunnanhallituksen pöytäkirja otteet:

29.05.2023 § 100 Luokanopettajan irtisanoutuminen (virka 0115)

29.05.2023 § 103 Hallintosäännön muutos

2. Opetushallitus

7.3.2023 Muutosmääräys OPH-532-2023 Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 2014 koskien poissaolojen ehkäisemistä sekä poissaolojen suunnitelmallista seuraamista ja niihin puuttumista

17.5.2023 Tekninen korjaus kuudennen vuosiluokan arviointikriteeritaulukoihin (muutosmääräys OPH-172-2023)

24.5.2023 Vuoden 2022 kustannuksia ja suoritteita koskevien tietojen tarkastaminen

3. Opetus- ja kulttuuriministeriö

25.5.2023 OKM:n päätös perusopetuksen jälkeisen koulutuksen yhteishaun aikatauluista ja oppivelvollisuuden tarkistuspäivästä 2024

4. Ruokavirasto

12.5.2023 Koulujakelutiedote 2/2023

5. Valtuuston pöytäkirja otteet:

06.06.2023 § 36 Vuoden 2022 tilinpäätös ja toimintakertomus

06.06.2023 § 37 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022

06.06.2023 § 44 Ryhmäperhepäiväkodista päiväkotia 01.08.2023 alkaen, lisämääräraha

06.06.2023 § 47 Kärsämäen kouluverkkoselvitys

Sivistysjohtaja:

Merkitään opetustoimen lautakunnan tietoon saatetuiksi.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Muut mahdolliset asiat

Opltk § 58

Päätös: Ei muita mahdollisia asioita.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **48-50, 53, 55-58**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: **52, 54**

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Kärsämäen kunta, opetustoimen lautakunta, Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki
Sähköpostiosoite: karsamaen.kunta@karsamaki.fi
Puhelinnumero: 044 - 445 6801
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Pykälät: **52, 54**

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto, PL 293, 90101 OULU

Pykälä **51**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärsämäen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käyttäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisu vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat:

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Valitusaika Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaisille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallis- tai hallintovalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189 (Torikatu 34-40), 90101 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2841
Puhelinnumero: 029 564 2800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika XX päivää

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite
Valitusasiakirjat on toimitettava 1) nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:
Pykälät:

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lisätietoja: Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: