

Tekninen lautakunta**14.09.2023****AIKA** 14.09.2023 klo 19:00 - 20:21**PAIKKA** Kunnantoimiston kokoushuone, Rannantie 6**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
36	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	57
37	Pöytäkirjantarkastajien valinta	58
38	Työjärjestyksen hyväksyminen	59
39	Teknisen lautakunnan talouden toteutuminen 1.1.-30.6.2023	60
40	Aurinkovoimaloiden investointimäärärahan kiinteistökohtaisen jaon tarkentaminen	61
41	Kunnan peruserävarausavustus valtionosuuspäätöksen saaneille yksityisteille	62
42	Kaavoituskatsaus 2023	63
43	Tiedoksi saatettavat asiat	64
44	Viranhaltijoiden päätösluettelot	65
45	Muut mahdolliset asiat	66

OSALLISTUJAT**14.09.2023**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Autio Mika Aittola Mira Lohvansuu Katariina Luonuansuu Kyösti Ojala Päivi Puranen Matti Ylikangas Arvi Saari Ilkka	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen/Vpj Jäsen Jäsen Pöytäkirjanpitäjä	pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
POISSA	Anttila Pekka Mikkola Ari	Khall: pj khall: edustaja	

ALLEKIRJOITUKSETMika Autio
puheenjohtajaIlkka Saari
pöytäkirjanpitäjä**KÄSITELLYT ASIAT**

§:t 36 - 45

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tarkastusaika 18.9.2023

Kyösti Luonuansuu

Päivi Ojala

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kärsämäen kunnan www-sivulla 19.09.2023

Ilkka Saari
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

- Teknltk § 36
- Hallintosäännön 130 §:n mukaan puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnä olevat, sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.
- Kuntalain 103 §:n 2 mom. mukaan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.
- Teknisen lautakunnan päätösvaltaisuus edellyttää siten 4 jäsenen saapuvilla oloa.
- Hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.
- Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.
- Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.
- Esityslista toimii kokouskutsuna.
- Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Teknltk § 37

Kuntalain 107 §:n mukaan toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Teknisen lautakunnan pöytäkirjat tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, jollei tekninen lautakunta ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan 18.9.2023.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kyösti Luonuansuu ja Päivi Ojala.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Teknltk § 38

Hallintosäännön 132 §:n mukaisesti puheenjohtaja johtaa asioiden käsitte-lyä ja pitää huolta järjestyksestä toimitilien kokouksessa.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitilin toisin päätä.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan toimitilin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitilin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan talouden toteutuminen 1.1.-30.6.2023

19/02.02/2022

Teknltk § 39

Teknisen lautakunnan toiminnan ja talouden toteutumisesta sekä investointien toteutumisesta on laadittu osavuosisikatsausraportti ajalta 1.1.-30.6.2023.

Lautakunnan alaisen toiminnan talouden toteutuminen tehtäväalueittain nettona on seuraava:

	TA 2023	TOT 1.1.-30.6.23	Ali/Yli	TOT %
Yhdyskuntatekniikka	-487 783	-192 979,18	-294 803,69	39,56
Kiinteistötoimi	489 223	287 176,10	202 046,63	58,70
Lautakunta yht. netto	1 440	94 196,92	-92 757,06	6 542,09

Tekninen lautakunta on aiemmin kokouksessaan 1.6.2023 § 29 hyväksynyt määrärahamuutoksena menojen lisäystä 60 000 eur kiinteistötoimeen koskien Kärsämäen Vanhustenkotiyhdistykseltä hankittavan rakennuksen vanhimpien osien purkutöitä. Teknisen lautakunnan hyväksymä määrärahamuutos näkyy taulukon Talousarvio 2023 luvussa valtuuston käsittelyn jälkeen.

Investointiosan toteutuminen:

	TA 2023	TOT 1.1.-30.6.2023	Jäljellä	%
Tulot	63 000	0	63 000	100,00
Menot	-1 126 500	-102 864	-1 023 636	90,87
Netto	-1 063 500	-102 864	-960 636	90,33

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 1.6.2023 § 29 ja 30 hyväksynyt talousarviossa olleiden hankemäärärahojen uudelleen kohdistamisesta, siirroista ja tulo- ja menoarvioiden tarkennuksista. Näiden nettovaikutus vuoden 2023 talousarvioon on - 3 000 eur vähennystä. Määrärahan muutokset näkyvät taulukon Talousarvio 2023 luvuissa valtuuston käsittelyn jälkeen.

Käyttötalouden sanallinen osa ja talouden toteutuminen sekä investointien hankekohtainen toteutuminen ajalta 1.1.-30.6.2023 ovat oheismateriaalina.

Oheismateriaalina on myös teknisen lautakunnan alaisen toiminnan käyttötalouden sekä investointien toteutuminen ajalta 1.1.-31.7.2023.

Rakennusmestari:

Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen osavuosisikatsausraportit toiminnan ja talouden toteutumisesta sekä investointien toteutumisesta ajalta 1.1.-30.6.2023 sekä ajalta 1.1.-31.7.2023.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 30
§ 40

01.06.2023
14.09.2023

Aurinkovoimaloiden investointimäärärahan kiinteistökohtaisen jaon tarkentaminen

19/02.02/2022

Teknltk § 30

Vuoden 2023 talousarvion investointiosassa on määrärahavaraukset yhteensä 84 000 eur nettona aurinkovoimaloiden hankkimiseen kohteilla Frosteruksen koulu ja Konttimäki. On käynyt tarpeelliseksi jakaa käytettävissä oleva määräraha edellä mainittujen kiinteistöjen lisäksi myös terveyskeskuksen, Konttilan ja Suomelan kiinteistöille. Lisäksi hankkeesta eri kiinteistöt/Energia on tehdyn hankinnan jälkeen käytettävissä 10 000 eur, joka siirretään aurinkovoimaloiden hankintaan. Aurinkovoimaloiden hankinnan kohdistaminen eri kiinteistöille on sähkön kulutuksen jakautumisen vuoksi perusteltua.

Rakennusmestari:

Tekninen lautakunta jakaa käytettävissä olevan määrärahan 94 000 eur nettona eri kiinteistöille aurinkovoimaloiden hankkimiseen seuraavasti: Frosteruksen koulu 30 450 eur, Konttimäki 17 850 eur, Terveyskeskus 10 350 eur, Konttila 17 850 eur ja Suomela 17 500 eur.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Teknltk § 40

- - -

Business Finland Oy:ltä on saatu energiatukipäätös 5.7.2023 lähetettyyn hakemukseen koskien Suomelan aurinkovoimalaa. Päätöksen mukaan rahoittaja on hyväksynyt projektin kokonaiskustannusarvioksi 30 463 eur, jolloin avustus voi olla enintään 15 % hyväksyttävistä kokonaiskustannuksista eli 4 569 eur.

Konttimäen ja Konttilan aurinkovoimaloiden määrärahaa jäi käyttämättä saadun edullisemman tarjouksen jälkeen, joten siirretään molemmista hankkeista 4 200 eur Suomelan aurinkovoimalan hankkeelle. Tämän jälkeen Suomelan aurinkovoimalan hankemääräraha nettona on 25 900 eur.

Rakennusmestari:

Tekninen lautakunta siirtää määrärahaa hankkeelta Konttimäen aurinkovoimala ja hankkeelta Konttilan aurinkovoimala 4 200 eur molemmista Suomelan aurinkovoimalahankkeelle.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Kunnan perusparannusavustus valtionosuuspäätöksen saaneille yksityisteille

13/02.05/2017

Teknltk § 41

Teknisen lautakunnan 2.2.2023 hyväksymän käyttösuunnitelman mukaan talousarvioon on varattu yhteensä 45 000 eur käytettäväksi yksityisteiden talviauraus- ja kesäkunnossapitoavustuksiin sekä valtionavustusta saavien teiden perusparannusavustuksiin. Maksuperusteiden mukaan perusparannusavustusta myönnetään toteutuneiden kustannusten mukaan ja enintään 15 % perusparannustöiden hyväksytyistä toteutuneista kustannuksista.

Valtioneuvosto on 8.12.2022 antanut asetuksen yksityistieasetuksen väliaikaisesta muuttamisesta vuosille 2023-2025. Näiden kolmen vuoden aikana tiekunta voi saada valtionavustusta muun muassa yksityistien parantamiseen nykyistä suuremmalla avustusprosentilla. Valtionavustuksen enimmäismäärät ovat nousseet tavanomaisten teiden parantamiskohteilla 50 %:sta 70 %:iin ja merkittävillä siltakohteilla 75 %:sta 85 %:iin.

Vuosille 2023-2025 muuttuneen suuremman tukiprosentin vuoksi esitetään, että kunnan avustus tavanomaisten teiden perusparannuksiin on 10 % ja siltakohteille 5 %. Avustus koskisi teiden osuuksia, joilla on vakituista asumista.

Rakennusmestari:

Tekninen lautakunta päättää, että valtioavustuspäätöksen saaneille yksityisteille maksetaan avustusta 10 % teiden parantamiskohteille ja 5 % siltakorjaushankkeille hyväksytyistä valtion tukipäätöksen mukaisista kustannuksista. Avustus koskee teiden osuuksia, joilla on vakituista asumista. Nämä tukiprosentit ovat voimassa vuosien 2023-2025 päätöksille.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 42

14.09.2023

Kaavoituskatsaus 2023

50/10.02/2017

Teknltk § 42

Kunnan tulee maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaisesti laatia vähintään kerran vuodessa katsaus kunnassa ja maakunnan liitoissa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Kaavoituskatsauksessa selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset kunnan päätökset ja toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, sisältöön ja tavoitteisiin.

Kaavoituksesta on tiedotettava tarkoitukseen sopivalla tavalla. Liitteenä 7 tekn.ltk 42 §/14.9.2023 on luonnos kaavoituskatsaukseksi vuodelle 2023.

Rakennusmestari:

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen mukaisen kaavoituskatsauksen vuodelle 2023 ja lähettää sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle tiedoksi. Kaavoituskatsaus asetetaan nähtäville myös kunnan internet-sivuille.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Liitteet

7

Kaavoituskatsaus 2023

Tiedoksi saatettavat asiat

Teknltk § 43

Saatetaan Tekniselle lautakunnalle tiedoksi saapuneet kirjeet ja pöytäkirjanotteet:

Kärsämäen Asunnot Oy:

- Asukasvalinnat 1.5.-31.8.2023

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus:

- Päätös 19.5.2023 POPELY/491/2023: Murron yksityistielle myönnetty avustusta ison rummun uusimiseen. Kokonaiskustannusarvio on 27 922 eur, myönnetty avustus 85 % hyväksyttävistä kustannuksista, kuitenkin enintään 23 733 euroa.

- Päätös 28.8.2023 LAPELY/3790/2023: Päätös ajoneuvon siirtämisestä varastoon sekä ajoneuvon haltijan/omistajan velvollisuudesta korvata siirtokustannukset, Kärsämäki.

Business Finland:

- Päätös 5653/31/2023 1.8.2023 Energiatuki projektille Suomelan aurinkovoimala. Projektin kokonaiskustannusarvioksi hyväksytty 30 463 eur, avustusta enintään 15 % hyväksyttävistä kokonaiskustannuksista eli 4 569 eur.

Pohjois-Pohjanmaan liitto:

- Pohjois-Pohjanmaan liiton yleislausunto tuulivoimatuotannosta 6.9.2023

- Pohjois-Pohjanmaan liiton yleislausunto aurinkovoimatuotannosta 6.9.2023

Hallitus:

- Ote pöytäkirjasta 21.8.2023 § 136: Vuoden 2023 talousarvion laadintaohjeet

- Ote pöytäkirjasta 21.8.2023 § 138: Kärsämäen kunnan tiedonohjaussuunnitelman hyväksyminen

Valtuusto:

- Ote pöytäkirjasta 6.6.2023 § 36: Vuoden 2022 tilinpäätös ja toimintakertomus

. Ote pöytäkirjasta 6.6.2023 § 37: Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022

- Ote pöytäkirjasta 6.6.2023 § 42: Kärsämäen kuntastrategia 2024-2027

Rakennusmestari:

Merkitään lautakunnalle tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Teknltk § 44 Saatetaan tekniselle lautakunnalle tiedoksi seuraavat viranhaltijoiden päätösluettelot:

Kunnanjohtaja:
Hankintapäätös 1-4 §

Rakennusmestari:
Hankintapäätös 4-7 §

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan ja rakennusmestarin päätösluettelot ja samalla päättää ettei se käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta mainituissa asioissa.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muut mahdolliset asiat

Teknlk § 45

Keskusteltiin liikuntahalli Kataja-areenan tilaisuuksien enimmäishenkilömäärästä. Todettiin, että paloluokan / henkilömäärän muutostöihin liittyvästä palokonsultoinnista suunnitelman tekee Paloff Insinööritoimisto Oy.

Lisäksi lautakunta keskusteli ruoka- ja siivoushuollon tasosta. Todettiin, että laatutaso on parantunut ja on nyt hyvällä tasolla.

Päätös:

Käydyt keskustelut merkittiin tiedoksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 36-45

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n 1 mom./ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärsämäen kunta, Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki
Sähköpostiosoite: karsamaen.kunta@karsamaki.fi
Puhelinnumero: 044 - 445 6801
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärsämäen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käyttäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisu vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat:

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Valitusaika Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaisille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallis- tai hallintovalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189 (Torikatu 34-40), 90101 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2841
Puhelinnumero: 029 564 2800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika XX päivää

Muu muutoksenhakuviranomainen
Pykälät: Valitusaika 14 päivää

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite
Valitusasiakirjat on toimitettava 1) nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:
Pykälät:

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lisätietoja: Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: