

**Hyvinvoinnin ja terveyden
edistämisen lautakunta****18.10.2023****AIKA** 18.10.2023 klo 17:30 - 19:32**PAIKKA** Kunnantoimiston kokoushuone, Haapajarventie 1 2.krs**KÄSITELLYT ASIAT**

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|--|-------------|
| 39 | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen | 56 |
| 40 | Pöytäkirjantarkastajien valinta | 57 |
| 41 | Työjärjestyksen hyväksyminen | 58 |
| 42 | Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2024 | 59 |
| 43 | Viranhaltijan päätösluettelo | 60 |
| 44 | Tiedoksi saatettavat asiat | 61 |
| 45 | Muut mahdolliset asiat | 62 |

OSALLISTUJAT**18.10.2023**

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|---|---|--|
| LÄSNÄ | Andersson Anne Isola Keijo Korkatti Antti Raudaskoski Seija Laitila Mikko Kaijankoski Jorma Isola Susanna Toppinen Ira Mäkeläinen Risto | pj. varajäsen jäsen jäsen varajäsen kh edustaja esittelijä/pöytäkirjanpitäjä kulttuuri | pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja |
| POISSA | Mikkola Ari Kumpulainen Tapio Kangaskokko Anni Anttila Pekka Nahkanen Kirsi Vilppola Margareetta | vpj. varajäsen jäsen kh pj kirjastotoimenjoht. hyvinvointiohjaaja | |

ALLEKIRJOITUKSETAnne Andersson
puheenjohtajaIra Toppinen
pöytäkirjanpitäjä**KÄSITELLYT ASIAT**

§:t 39 - 45

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tarkastusaika 19.10.2023

Keijo Isola

Antti Korkatti

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kärsämäen kunnan verkkosivuilla 20.10.2023

Ira Toppinen
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

HYTEltk § 39

Kuntalain 103 §:n 2 mom. mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan kokouksen päätösvaltaisuus edellyttää siten 4 jäsenen saapuvilla oloa.

Kokouskutsu lähetetään hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan 24.01.2022 (§4) päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 130 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

HYTEltk § 40

Kuntalain 107 §:n mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 142§:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla (14.09.2022 § 34).

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan pöytäkirjat on tarkastanut kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, jollei lautakunta ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan 20.10.2023. Edellisen pöytäkirjan tarkastivat Keijo Isola ja Seija Raudaskoski.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Keijo Isola ja Antti Korkatti. Pöytäkirja tarkastetaan 19.10.2023.

Työjärjestyksen hyväksyminen

HYTEltk § 41

Hallintosäännön 132 §:n mukaisesti asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2024

16/02.02/2023

HYTEltk § 42

Lautakuntien tulee antaa esityksensä vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelmien osalta 27.10.2023 mennessä.

Talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025-2026 laadintaohjeen mukaan vain välttämättömät ja todelliset määrärahat ja tuloarvot varataan talousarvioon. Menopaineita on tunnistettu palkkaratkaisun lisäksi myös mm. yleiseen kustannustason nousuun liittyen. Käyttötalouden menoesitykset on käytävä tiukasti läpi.

Hallintokunnilta edellytetään huolellista paneutumista myös vuosien 2025-2026 taloussuunnitelman valmisteluun, jotta talouden vakauttamiselle saadaan realistiset pohjaluvut. Oleellista on huomioida menoissa ja tuloissa sellaiset toiminnalliset muutokset, jotka perustuvat tuleviin lain säädännöllisiin velvoitteisiin tai tiedossa oleviin volyymin muutoksiin.

Talousarvion 2024 toiminnalliset tavoitteet johdetaan uudesta kuntastrategiasta. Tavoitteiden tulee olla realistisia, konkreettisia ja mitattavia. Tavoite on päämäärä, sillä kuvataan tulos, joka saavutetaan toimintaa varten annetuilla määrärahoilla talousarviovuoden aikana.

Talousarvioesitys 2024 ja suunnitelma vuosille 2025-2026 sekä henkilöstösuunnitelma ovat oheismateriaalina. Tilikohtainen talousarvioesitys kokoshallinnassa.

Sivistysjohtaja:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta hyväksyy ja päättää antaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi vuoden 2024 talousarvioesityksensä ja suunnitelmavuosien 2025-2026 tiedot esityksen mukaisena.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Viranhaltijan päätösluettelo

HYTEltk § 43

Saatetaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 08.09.2023 - 13.10.2023. Päätökset ovat nähtävänä kokouksessa.

Sivistysjohtaja:

- Henkilöstöpäätös §34

Sivistysjohtaja:

HYTE lautakunta merkitsee tiedokseen päätökset ja päättää samalla, ettei se käytä hallintosäännön 30§ mukaista otto-oikeutta edellä mainittujen asioiden osalta.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen § 44
lautakunta

18.10.2023

Tiedoksi saatettavat asiat

HYTEItk § 44

Lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat saapuneet kirjeet:

1. Opetus- ja kulttuuriministeriö

14.09.2023

VN/25358/2023,

Ajankohtaista liikuntatoimen kentässä

Sivistysjohtaja:

Merkitään lautakunnan tietoon saatetuiksi.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen § 45
lautakunta

18.10.2023

Muut mahdolliset asiat

HYTEItk § 45

Päätös: Ei muita mahdollisia asioita.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **39-45**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n 1 mom./ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärsämäen kunta, Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki
Sähköpostiosoite: karsamaen.kunta@karsamaki.fi
Puhelinnumero: 044 - 445 6801
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärsämäen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käyttäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisu vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: