

Valtuusto**16.10.2023****AIKA** 16.10.2023 klo 19:00 - 20:13**PAIKKA** Kärsämäki-sali, Opintie 6**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
74	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	136
75	Pöytäkirjantarkastajien vaali	137
76	Työjärjestyksen hyväksyminen	138
77	Raahe, Kalajoki, Ylivieska ja Nivala -työllisyysalueen perustaminen	139
78	Kiireelliset asiat	144
79	Muut mahdolliset asiat	145

OSALLISTUJAT**16.10.2023**

		Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Nimi		
	Ahola Marko	valtuutettu	
	Aittola Mira	valtuutettu	
	Anttila Pekka	valtuutettu	
	Flankkila Timo	valtuutettu	
	Haapakoski Niina	valtuutettu	
	Isola Susanna	valtuutettu	
	Järvenpää Heidi	valtuutettu	
	Koski Markku	valtuutettu	
	Littow Timo	valtuutettu	
	Mikkola Ari	varavaltuutettu	
	Myllymäki Tapio	varavaltuutettu	
	Mäki Laura	valtuutettu	
	Ristinen Esko	puheenjohtaja	
	Ruha Anne	valtuutettu	
	Seppä Marjatta	valtuutettu	
	Tiikkainen Antti	valtuutettu	
	Ylitalo Tero	valtuutettu	
	Kuisma Tuukka	pöytäkirjanpitäjä	
	Saari Ilkka	rakennusmestari	
	Teppo Ninni	Nuva edustaja	
POISSA	Andersson Anne	valtuutettu	
	Autio Mika	II vpj	
	Kyllönen Jaana	I vpj	
	Loukkola Esko	valtuutettu	
	Pietikäinen Mika	valtuutettu	
	Takalo Jaana	valtuutettu	
	Jussila Esa	kunnanjohtaja	
	Toppinen Ira	sivistysjohtaja	

ALLEKIRJOITUKSETEsko Ristinen
puheenjohtajaTuukka Kuisma
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

§:t 74 - 79

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tarkastusaika 18.10.2023

Niina Haapakoski

Markku Koski

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kärsämäen kunnan www-sivuilla 24.10.2023

Tuukka Kuisma, pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Valt § 74

Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä.

Valtuutetun, joka ei pääse kokoukseen tai on esteellinen käsittelemään esityslistalla olevaa asiaa, on viipymättä ilmoitettava esteestä tai esteellisyydestä valtuuston puheenjohtajalle tai sihteerille.

Saatuaan valtuutetulta tai muuten luotettavasti tiedon esteestä tai esteellisyydestä puheenjohtajan tai sihteerin on kutsuttava valtuutetun sijaan kuntalain 17 §:n 1 momentissa tarkoitettu varavaltuutettu. Varavaltuutetut kutsutaan kokoukseen noudattaen heidän sijaantulojärjestystään.

Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on saapuvilla.

Valtuuston kokouskutsu on julkaistu kunnan www-sivuilla ja lähetetty tekstiviestillä 12.10.2023 valtuutetuille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen on julkaistu sähköiseen kokoushallintaan 12.10.2023 kullekin valtuutetulle, varavaltuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Esityslista on julkaistu myös kunnan www-sivuilla.

Edellä olevan mukaan valtuuston kokous on koolle kutsuttu kuntalain, Kärsämäen kunnan hallintosäännön ja valtuuston 28.9.2021 (§ 87) tekemän päätöksen mukaisesti.

Puheenjohtaja:

Kokouksen alussa suoritetaan nimenhuuto.

Lisäksi puheenjohtaja toteaa, onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja onko valtuusto päätösvaltainen.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjantarkastajien vaali

Valt § 75

Hallintosäännön 103 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Puheenjohtaja:

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan 18.10.2023.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Koski ja Niina Haapakoski.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Valt § 76

Hallintosäännön 94 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

Kunnanhallituksen ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaehdotus). Jos asian on valmistellut tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta, tarkastuslautakunnan tai tilapäisen valiokunnan ehdotus on pohjaehdotus.

Jos kunnanhallitus, tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiasta, muutettu ehdotus on pohjaehdotus. Jos ehdotus on peruutettu ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiassa, asia on poistettava esityslistalta.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 166
§ 77

09.10.2023
16.10.2023

Raahe, Kalajoki, Ylivieska ja Nivala -työllisyysalueen perustaminen

18/14.07/2022

Khall § 166

Hallituksen esityksen (207/2022) mukaan julkisten työvoimapalvelujen järjestämistä vastuu siirretään kunnille 1.1.2025. Eduskunnassa 1.3.2023 hyväksytyn lakiesityksen mukaan kunnat voivat järjestää palvelut 1.1.2025 alkaen itse tai sopia järjestämistä vastuu siirtämistä kuntayhtymälle tai kunnalle (Kuntalaki 8§). Kunnat, joiden työvoiman määrä ylittää 20 000 henkilöä, voivat järjestää palvelut itse. Mikäli kunnan työvoiman määrä alittaa 20 000 henkilöä, kunnan tulee perustaa yhden tai useamman kunnan sisältävä työllisyysalue. Työllisyysalueen tulee olla maantieteellisesti yhtenäinen, työmarkkinoiden ja työssäkäyntialueen kannalta toimiva alue sekä siihen tulee lähtökohtaisesti sisällyttää alueen keskuskaupunki (HE 207/2022 12 §). Työllisyysalueeseen kuuluvien kuntien tulee sopia työvoimapalveluiden ja niihin liittyvien tehtävien järjestämisestä kuntalain (410/2015) tarkoittamassa lakisääteisessä yhteistoiminnassa.

Kuntien on toimitettava työvoimapalveluiden järjestämistä koskevat ilmoitukset työ- ja elinkeinoministeriöön viimeistään 31.10.2023. Näitä ilmoituksia ovat kuntien sopimus yhteisestä toimituksesta (Raahe, Kalajoki, Ylivieska ja Nivala -työllisyysalueen yhteistoimintasopimus), suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämisestä (järjestämissuunnitelma) sekä ilmoitus, jos ei halua vastaanottaa toimitiloja. Jos ilmoitusta ei toimiteta määräaikaan mennessä, työ- ja elinkeinoministeriö käynnistää menettelyn työllisyysalueiden muodostamiseksi valtioneuvoston päätöksellä.

Toimitettavien ilmoitusten on oltava kunnan toimivaltaisten elinten hyväksymiä. Aikataulusyistä niiltä ei edellytetä lainvoimaisuutta. Ennen ilmoitusten toimituskäsittelyä tulee kunnissa käydä asiaa koskevat yhteistoimintaneuvottelut. Kärsämäen kunnassa em. neuvottelut on käyty 25.9.2023.

Pohjois-Pohjanmaan eteläosassa työllisyysaluetta on valmisteltu Raahen, Ylivieskan ja Kalajoen kaupunkien johdolla. Työllisyysalueeseen mukaan kutsutut kunnat ovat kokoontuneet Raahessa 30.8.2023 ja tuossa vaiheessa mikään 17 koolle kutsutusta kunnasta ei ilmoittanut kieltäytyvänsä yhteistyöstä.

Hyväksytyssä aiesopimuksessa on sovittu, että työllisyysalueen vastuukuntana toimii Raahe. Tarkoituksena on, että kaikki muodostettavan työllisyysalueen kaupungit ja kunnat tekevät yhtäpitävän päätöksen sopimuksen hyväksymisestä lokakuun loppuun 2023 mennessä.

Hallinto:

Aiesopimuksen solmineiden kaupunkien viranhaltijoista koostuva työryhmä on käynyt neuvotteluja yhteistoimintasopimuksen sisällöstä. Vastuukuntamallissa muodostetaan yhteinen toimielin (työllisyyslautakunta) ja jonka tehtävänä on:

- sopia työvoimaviranomaiselle kuuluvan toimivallan siirtämisestä sopimuksessa mainitulle toiselle osapuolelle kuntalain 54 §:n mukaisesti.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 166
§ 77

09.10.2023
16.10.2023

- valvoa, että työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa säädetyt tehtävät tulevat hoidetuksi asianmukaisesti ja vaikuttavasti
- seurata, ohjata ja valvoa toimintaa valtakunnallisten sekä työllisyysalueelle asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi
- valvoa, että toimintaa johdetaan tarkoituksenmukaisesti, tehokkaasti ja taloudellisesti
- seurata toiminnan tuloksellisuutta ja talousarvion toteutumista
- päättää ja vahvistaa viranomaisasiakkailta perittävät maksut

Työllisyyslautakunnassa on 10 jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Jäsenistä ja varajäsenistä kaksi (2) valitaan Raahesta, kaksi (2) Kalajoelta, kaksi (2) Ylivieskasta, kaksi (2) Nivalasta. Lisäksi valitaan kaksi (2) jäsentä muista työllisyysalueeseen kuuluvista kunnista kiertävästi siten, että heidän toimikautensa valtuustokaudella on kaksi vuotta. Varajäsen edustaa eri kuntaa kuin varsinainen jäsen ja myös varajäsenen toimikausi on kaksi vuotta. Yhteinen toimielin noudattaa Raahen kaupungin hallintosääntöä. Puheenjohtajana toimii Ylivieskan kaupungin edustaja, ensimmäisenä varapuheenjohtajana Kalajoen, toisena varapuheenjohtajana Raahen ja kolmantena varapuheenjohtajana Nivalan kaupungin edustaja.

Tämän lisäksi perustetaan työllisyydenhoidon neuvottelukunta, jossa kaikilla kunnilla on edustus. Neuvottelukunta kokoontuu vähintään kaksi (2) kertaa vuodessa keskittyen talousarvio- ja tilinpäätösasioihin.

Lisäksi perustetaan omistajaohjausryhmä, jonka jäseniä ovat Raahen, Kalajoen, Ylivieskan ja Nivalan kuntajohtajat sekä yksi (1) jäsen kiertävästi sopijakunnista.

Muodostettavalle työllisyysalueelle perustetaan neljä palvelualueita, joihin työllisyysalueen kunnat kuuluvat seuraavan jaon mukaisesti.

Vastuukunta Raah: Raah, Pyhäjoki, Siikajoki

Keskuskaupunki Kalajoki: Kalajoki, Merijärvi, Alavieska

Keskuskaupunki Ylivieska: Ylivieska, Oulainen, Sievi, Haapavesi, Siikalatva, Pyhäntä

Keskuskaupunki Nivala: Nivala, Haapajärvi, Kärsämäki, Pyhäjärvi, Reisjärvi

Kullakin palvelualueella päätetään vuoropuhelun järjestämisen muodosta. Keskitetystä resurssista ja sen jakamisesta sovitaan vastuukunnan ja keskuskaupunkien välillä erillisellä sopimuksella.

Rahoitus:

Jokainen jäsenkunta vastaa tehtäviensä rahoituksesta, vaikka järjestämistä vastuu olisi siirretty toiselle kaupungille. Kunnat saavat työvoimapalvelujen toteuttamiseen valtionosuutta sen mukaan, kuinka paljon niissä on työikäistä väestöä, työttömiä työnhakijoita sekä vieraskielisiä henkilöitä. Val-

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 166
§ 77

09.10.2023
16.10.2023

tionosuus on yleiskatteellista, jolloin kunnat voivat käyttää sen harkintansa mukaan tai osoittaa myös enemmän määrärahoja työllisyyspalveluihin, mitä ne saavat valtionosuutta. Työllisyysalueen toimintamenot jaetaan kunnille liitteenä olevan sopimuksen kohdan 7 periaatteiden mukaan.

Sopimukseen on kirjattu mm. seuraavaa. Ensimmäisen ja toisen vuoden aikana käyttötalouden toteutuneet kustannukset jaetaan sopijakunnille seuraavin kustannustenjaon periaattein/ jakoperustein:

1) Kustannuksista 50 prosenttia jaetaan sopijakuntien 18-64 -vuotiaiden asukasmäärän (työikäiset) suhteessa. Lukuna käytetään talousarviovuotta edeltävän vuoden lopun (31.12.) työikäisten lukua.

2) Kustannuksista 50 prosenttia jaetaan sopijakunnittain työttömien (laaja käsite) määrän suhteessa. Suhdeluku lasketaan talousarviovuoden kuukausien keskiarvona.

Näin toimitaan kaikkien muiden kustannusten osalta, paitsi niiden kustannusten, jotka on mahdollista kohdentaa aiheuttamisperiaatteella sopijakuntakohtaisesti. Näiden kustannusten poikkeavista jakoperusteista sovitaan erikseen sopijakuntien kesken.

Kahden vuoden (vv. 2025-2026) aikana palvelut tuotteistetaan palvelupaketeiksi ja hinnoitellaan siten, että ne perustuvat läpinäkyvään ja laadukkaaseen kustannuslaskentaan.

Kolmannen vuoden (v. 2027) alusta lukien siirrytään tuotteistettuihin palvelupaketteihin perustuvaan laskutukseen siten, että työllisyysalueen keskitetyt tehtävät ja lähipalvelut laskutetaan toteutuneiden kustannusten mukaisesti.

Vastuukunta ja keskuskaupungit laskuttavat tuottamansa palvelut, niin lähi- kuin keskitetytkin palvelut.

Henkilöstö:

Työvoimapalvelut tuotetaan pääsääntöisesti lähipalveluina työllisyysalueeseen palvelualueen toimesta tarkoituksenmukaisessa laajuudessa. Ne palvelut, joita ei tuoteta lähipalveluina, tuotetaan keskitettyinä palveluina joko keskuskaupungin, vastuukunnan tai toisen työllisyysalueen toimesta.

Valtiolta kuntiin siirtyvä henkilöstö sijoittuu työllisyysalueelle siten, että he siirtyvät suoraan työllisyysalueen palvelualueen keskuskaupungin palvelukseen työvoimaviranomaisina tekemään laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) määritettyjä tehtäviä. Osa siirtyvästä henkilöstöstä keskitetään työllisyysalueelle vastuukunnan ja palvelualueen keskuskaupungin palvelukseen hoitamaan työllisyysalueen keskitettyjä tehtäviä tai palveluja.

Työllisyysalueiden muodostumisen jälkeen valtion yhteistoimintaprosessi etenee, kun selviää kuinka monelle eri työllisyysalueelle nykyinen valtion henkilöstö tulee jakaantumaan.

Muuta:

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 166
§ 77

09.10.2023
16.10.2023

Lisäksi yhteistoimintasopimuksella sovitaan mm. valmistelun kustannusten kattamisesta, tietohallinnon, sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan järjestämisestä ja sopimuksesta irtautumisesta.

Järjestämissuunnitelma

31.10.2023 mennessä tulevien työllisyysalueiden on lisäksi toimitettava ministeriölle kuntien valtuustojen hyväksymän suunnitelma, josta on käytävä ilmi:

- a) laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen;
- b) laissa tarkoitettujen palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut;
- c) toimipisteiden määrä ja sijoittuminen;
- d) yhteistyötahot ja -muodot;
- e) työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen;
- f) varautuminen rakennemuutostilanteisiin.

Järjestämissuunnitelmaa on työstetty vastuu- ja keskuskaupunkien työllisyys- ja elinkeinovastaavien kesken ja työssä on kuultu ja konsultoitu myös kaikkia muodostettavan työllisyysalueen kuntia.

Suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämiseksi auttaa työ- ja elinkeinoministeriötä arvioimaan työllisyysalueen edellytyksiä suoritua järjestämistä vastuuseen ja palveluiden tarjoamiseen liittyvistä velvoitteista. Suunnitelma tarkentuu ja täsmentyy valmistelun edetessä.

Järjestämissuunnitelmien pohjalta työ- ja elinkeinoministeriö tekee päätökset vuoden 2025 aloittavista työllisyysalueista. Kun Raahe-Kalajoki-Ylivieska-Nivala viereiset työllisyysalueet ovat selvillä, voidaan neuvotella niiden kanssa mahdollisesti yhteisesti toteutettavista palveluista.

Järjestämissuunnitelma on tämän hetken tilanne ja suunnitelma palvelujen järjestämisestä, ja asiat jäsenyvät ja tarkentuvat jatkovalmistelun aikana. Lopulta yhteinen toimielin, työllisyyslautakunta tulee aikanaan hyväksymään työllisyysalueen palvelustrategian.

Yhteistoimintasopimus työllisyysalueen perustamiseksi on liitteenä 50 Khall 166 §/9.10.2023 ja järjestämissuunnitelma liitteenä 51 Khall 166 §/9.10.2023.

Kunnansihteeri:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

1. hyväksyy, että Raahen kaupunki toimii Raahe-Kalajoki-Ylivieska-Nivala

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 166
§ 77

09.10.2023
16.10.2023

-työllisyysalueen vastuukuntana,

2. hyväksyy liitteen mukaisen yhteistoimintasopimuksen Alavieska, Haapajärvi, Haapavesi, Kalajoki, Kärsämäki, Merijärvi, Nivala, Oulainen, Pyhäjoki, Pyhäjärvi, Pyhäntä, Reisjärvi, Sievi, Siikajoki, Siikalatva, Ylivieska ja Raahe kuntien työvoimapalvelujen järjestämisestä,

3. hyväksyy liitteen mukaisen Raahe-Kalajoki-Ylivieska-Nivala -työllisyysalueen järjestämissuunnitelman.

4. hyväksyy ilmoituksen siitä, että valtion toimitiloja, joissa nykyisin työvoima- ja yrityspalveluja hoidetaan, ei vastaanoteta.

Päätös: Yksimielisesti hyväksyttiin.

Merk. Ari Mikkola saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17:15.

Valt § 77 Yhteistoimintasopimus työllisyysalueen perustamiseksi on liitteenä 16 Valt. 77 §/16.10.2023 ja järjestämissuunnitelma liitteenä 17 Valt. 77 §/16.10.2023.

Päätös: Yksimielisesti hyväksyttiin.

Liitteet 16 Järjestämissuunnitelma
17 Yhteistoimintasopimus työllisyysalueen perustamiseksi

Valtuusto

§ 78

16.10.2023

Kiireelliset asiat

Valt § 78

Päätös: Kiireellisiä asioita ei ollut.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Muut mahdolliset asiat

Valt § 79

Niina Haapakoski käytti puheenvuoron Frosteruksen koululla tarjotusta aamupalasta sekä kertoi Kärsämäen Katajan ajankohtaiset terveiset.

Timo Flankkila käytti puheenvuoron työllisyysluvuista ja työvoiman määrästä. Valtuusto kävi keskustelua em. aiheesta.

Anne Ruha kertoi valtuustolle Nihak ry:n seutuvaltuuston terveiset.

Kunnansihteeri kertoi 2024 talousarvion laadinnan ajankohtaisesta tilanteesta.

Heidi Järvenpää käytti puheenvuoron taajaman palvelujen kehittämisestä sekä Kataja-areenan tilaisuuksien sallitusta henkilömäärästä. Valtuusto kävi keskustelua em. aiheista.

Päätös:

Käytetyt puheenvuorot merkittiin valtuuston tietoon saatetuksi.

VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **74-76, 78-79**

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n/ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaisille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Maankäyttö- ja rakennuslain 188 §:n 4 momentin mukaan asemakaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Kunnallis- tai hallinto valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:	PL 189 (Torikatu 34-40), 90101 Oulu
Sähköpostiosoite:	pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 564 2841
Puhelinnumero:	029 564 2800

Kunnallisvalitus, pykälät:	77	Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, pykälät:		Valitusaika XX päivää

Muu muutoksenhakuviranomainen	
Pykälät:	Valitusaika 14 päivää

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen

Pöytäkirjan tarkastajat:

ajankohdasta;
3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite
Valitusasiakirjat on toimitettava 1) nimi, osoite ja postiosoite
1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Pykälät:
Pykälät:

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lisätietoja Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan