

**Valtuusto****12.12.2023****AIKA** 12.12.2023 klo 19:00 - 21:00**PAIKKA** Kärsämäki-sali, Opintie 6**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
90	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	169
91	Pöytäkirjantarkastajien vaali	170
92	Työjärjestyksen hyväksyminen	171
93	Vuoden 2023 avaava tase	172
94	Muutoksia vuoden 2023 talousarvioon	174
95	Sidonnaisuusrekisterin päivittäminen	176
96	Vuoden 2024 talousarvio, talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2025-2026	177
97	Kiireelliset asiat	179
98	Muut pöytäkirjat	180
99	Tiedoksi saatettavat asiat	181
100	Muut mahdolliset asiat	182

**OSALLISTUJAT****12.12.2023**

		Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Nimi		
	Ahola Marko	valtuutettu	
	Aittola Mira	valtuutettu	
	Andersson Anne	valtuutettu	
	Anttila Pekka	valtuutettu	
	Autio Mika	II vpj	
	Flankkila Timo	valtuutettu	
	Järvenpää Heidi	valtuutettu	
	Koski Markku	valtuutettu	
	Kyllönen Jaana	I vpj	
	Littow Timo	valtuutettu	
	Loukkola Esko	valtuutettu	
	Myllymäki Tapio	varavaltuutettu	
	Mäki Laura	valtuutettu	
	Ojala Päivi	varavaltuutettu	
	Pietikäinen Mika	valtuutettu	
	Ristinen Esko	puheenjohtaja	
	Ruha Anne	valtuutettu	
	Seppä Marjatta	valtuutettu	
	Takalo Jaana	valtuutettu	
	Tiikkainen Antti	valtuutettu	
	Ylitalo Tero	valtuutettu	
	Jussila Esa	kunnanjohtaja	
	Kuisma Tuukka	pöytäkirjanpitäjä	
	Mikkola Ari	khall edustaja	
	Saari Ilkka	rakennusmestari	
	Teppo Ninni	Nuva edustaja	
	Toppinen Ira	sivistysjohtaja	
POISSA	Haapakoski Niina	valtuutettu	
	Isola Susanna	valtuutettu	

---

**ALLEKIRJOITUKSET**Esko Ristinen  
puheenjohtajaTuukka Kuisma  
pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

§:t 90 - 100

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Tarkastusaika 14.12.2023

Tapio Myllymäki

Jaana Takalo

---

Pöytäkirjan tarkastajat:

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Kärsämäen kunnan www-sivuilla 15.12.2023

Tuukka Kuisma, pöytäkirjanpitäjä

---

## Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

## Valt § 90

Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä.

Valtuutetun, joka ei pääse kokoukseen tai on esteellinen käsittelemään esityslistalla olevaa asiaa, on viipymättä ilmoitettava esteestä tai esteellisyydestä valtuuston puheenjohtajalle tai sihteerille.

Saatuaan valtuutetulta tai muuten luotettavasti tiedon esteestä tai esteellisyydestä puheenjohtajan tai sihteerin on kutsuttava valtuutetun sijaan kuntalain 17 §:n 1 momentissa tarkoitettu varavaltuutettu. Varavaltuutetut kutsutaan kokoukseen noudattaen heidän sijaantulojärjestystään.

Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on saapuvilla.

Valtuuston kokouskutsu on julkaistu kunnan verkkosivuilla ja lähetetty tekstiviestillä 7.12.2023 valtuutetuille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Lisäksi kokouksen ajasta ja paikasta on ilmoitettu Kaiku-kuukausijulkaisussa 10/2023.

Esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen on julkaistu sähköiseen kokoushallintaan 7.12.2023 kullekin valtuutetulle, varavaltuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Esityslista on julkaistu myös kunnan verkkosivuilla.

Edellä olevan mukaan valtuuston kokous on koolle kutsuttu kuntalain, Kärsämäen kunnan hallintosäännön ja valtuuston 28.9.2021 (§ 87) tekemän päätöksen mukaisesti.

Puheenjohtaja:

Kokouksen alussa suoritetaan nimenhuuto. Lisäksi puheenjohtaja toteaa, onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja onko valtuusto päätösvaltainen.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

## Pöytäkirjantarkastajien vaali

Valt § 91

Hallintosäännön 103 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Puheenjohtaja:

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan 14.12.2023.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapio Myllymäki ja Jaana Takalo.

## Työjärjestyksen hyväksyminen

Valt § 92

Hallintosäännön 94 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

Kunnanhallituksen ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaehdotus). Jos asian on valmistellut tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta, tarkastuslautakunnan tai tilapäisen valiokunnan ehdotus on pohjaehdotus.

Jos kunnanhallitus, tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiasta, muutettu ehdotus on pohjaehdotus. Jos ehdotus on peruutettu ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiassa, asia on poistettava esityslistalta.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 193  
§ 93

04.12.2023  
12.12.2023

---

## Vuoden 2023 avaava tase

Khall § 193

Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaoston on 16.5.2022 antanut lausunnon 128 hyvinvointialueille siirtyvien omaisuus- ja pääomaerien käsittelystä kunnan ja kuntayhtymän kirjanpidossa.

Lausunnon mukaan kunnista hyvinvointialueelle siirtyvät omaisuus- ja pääomaerät kirjataan alkusaldojen muutoksina tilinavaukseen päiväykselle 1.1.2023. Tilinavaukseen kirjaamisen tarkoituksena on, että peruspääomaa vastaan kirjattavia omaisuus- ja pääomaerien siirtoja ei esitetä vuoden 2023 liiketapahtumina talousarvion toteutumisvertailussa eikä rahotuslaskelmassa.

Muut kirjaukset esitetään vuoden 2023 liiketapahtumina, ja ne voivat vaikuttaa vuoden 2023 tulokseen.

Kirjanpitolain mukaan (3:3.1 § kohta 5) tilinavauksen tulee perustua edellisen tilikauden päättäneeseen taseeseen. Kirjanpitovelvollisen tulee huolehtia alkusaldoihin kirjattavien muutosten riittävästä dokumentoinnista, jotta voidaan varmistaa aukoton kirjausketju edellisen vuoden päättävästä taseesta lopullisiin alkusaldoihin.

Pysyvät vastaavat: Hyvinvointialueelle siirtyvät kuntayhtymien jäsenosuudet ja irtain omaisuus vähennetään kunnan taseen omaisuuseristä. Siirto kirjataan kunnan kirjanpidossa peruspääomaa vastaan, jollei kunta toisin päättä. Kirjaus toteutetaan tase-erien välisenä siirtona.

Vieras pääoma: Voimaanpanolain 42.1 §:n mukaan kunnasta hyvinvointialueelle siirtyvä lomapalkkavelka kirjataan kunnan peruspääomaa vastaan. Kirjaus toteutetaan tase-erien välisenä siirtona.

Vertailuvuoden tase: Voimaanpanolain perusteella tehtävät omaisuuden ja pääomien siirtoja koskevat kirjaukset eivät ole luonteeltaan kirjanpitoperiaatteiden muutoksia tai aikaisempien vuosien virheiden oikaisuja, joten kuntien tilinpäätöksessä 2023 vertailuvuotena olevan edellisen tilikauden päättävään taseeseen 2022 ei tehdä oikaisuja vaan tarvittavat tiedot annetaan liitetiedoissa.

Vuoden 2023 tilinavauksen yhteydessä alkusaldojen muutoksina kunnan taseessa on kirjattu lausunnon mukaisesti Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän jäsenosuudet (1 489 262,36 €), hyvinvointialueelle siirtyvät omaisuuserät (8 418,73 €) sekä hyvinvointialueelle siirtyvä lomapalkkavelka (101 439,29 €) siirtyneen henkilöstön osalta peruspääomaa vastaan.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää merkitä vuoden 2023 avaavan taseen alkusaldojen muutokset tietoonsa saatetuksi ja saattaa ne edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Valt § 93

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 193  
§ 93

04.12.2023  
12.12.2023

---

Päätös:

Merkittiin valtuuston tietoon saatetuksi.

Kunnanhallitus	§ 194	04.12.2023
Valtuusto	§ 94	12.12.2023

---

Muutoksia vuoden 2023 talousarvioon

19/02.02/2022

Khall § 194

Vuoden 2023 talousarvioon on tarpeen tehdä seuraavat talousarviomuutokset:

### **Käyttötalousosa**

#### **Tarkastuslautakunta**

Palvelujen ostot  
TA-muutos: -7 000 euroa

#### **Kunnanhallitus**

Kärsämäen Vanhustenkotiyhdistys ry:n takausvastuiden realisoituminen:  
TA-muutos: -17 000 euroa

#### **Tekninen lautakunta:**

Valtuusto on 29.8.2023, § 59 myöntänyt vuoden 2023 talousarvioon teknisen lautakunnan käyttötalousosaan Koivupuiston purkutöiden kattamiseen - 60 000 euron lisämäärärahan. Purkutyöt suoritetaan kuitenkin Kärsämäen Vanhustenkotiyhdistys ry:n lukuun, eikä em. määräraha kulu vuonna 2023.

TA-muutos: 60 000 euroa (määrärahan vähennys)

Puunmyyntitulot toteutunevat arvioitua pienempinä:

TA-muutos: tulojen vähennys -45 000 euroa

#### **Rahoitusosa**

Valtionosuuksia kertyynee budjetoitua enemmän.  
Valtionosuudet TA-muutos: 70 000 euroa.

Verotuloja arvioidaan kertyvän budjetoitua vähemmän.  
Verotulot: TA-muutos -36 000 euroa.

Muita rahoitustuottoja arvioidaan kertyvän budjetoitua enemmän johtuen aikaisempina tilikausina tehtyjen arvonalennusten palautusten kirjaamisesta

Muut rahoitustulot TA-muutos: 150 000 euroa.

Pitkäaikaisten lainojen lisäys, pitkäaikaista talousarviolainaa ei nosteta vuonna 2023, rahoitustarve katetaan lyhytaikaisella kuntatodistusluotolla.  
TA-muutos -800 000 euroa.

Lyhytaikaisten lainojen muutos  
TA-muutos 750 000 euroa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 194  
§ 94

04.12.2023  
12.12.2023

---

Liitteenä 55 Khall 194 §/4.12.2023 on yhteenveto valtuuston jo tekemistä ja nyt esitettävistä muutoksista vuoden 2023 talousarvioon.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää tehdä vuoden 2023 talousarvioon esitetyt muutokset liitteen mukaisena.

Päätös: Yksimielisesti hyväksyttiin.

Valt § 94 Liitteenä 18 Valt. 94 §/12.12.2023 on yhteenveto valtuuston jo tekemistä ja nyt esitettävistä muutoksista vuoden 2023 talousarvioon.

Päätös: Yksimielisesti hyväksyttiin.

Liitteet 18 Yhteenveto vuoden 2023 TA-muutoksista

Tarkastuslautakunta  
Valtuusto

§ 41  
§ 95

04.12.2023  
12.12.2023

---

## Sidonnaisuusrekisterin päivittäminen

Tarkltk § 41

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maan käyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus on tehtävä tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Hallintosäännön 68 §:n mukaan tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä. Tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi vuosittain.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta

1) merkitsee tiedoksi ja hyväksyy sille toimitetut sidonnaisuusilmoitukset tai niiden päivittämiset

2) päättää, että sidonnaisuusilmoitukset julkaistaan sidonnaisuusrekisterissä

3) kehottaa sidonnaisuusilmoituksen jättämättä tehneitä tekemään sidonnaisuusilmoituksen

4) saattaa sidonnaisuusrekisterin päivittämisen tiedoksi valtuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Valt § 95

Päätös:

Merkittiin valtuuston tietoon saatetuksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 195  
§ 96

04.12.2023  
12.12.2023

---

Vuoden 2024 talousarvio, talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2025-2026

16/02.02/2023

Khall § 195

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kuntalain taloutta koskevat säädökset sisältyvät lain VI osan 13 lukuun. Lain 110 §:ssä säädetään talousarviosta ja suunnitelmasta seuraavasti: Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taaseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Kärsämäen kunnan talousarvio on laadittu nettomääräisenä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Vuoden 2024 talousarvion vuosikate on 808 745 euroa. Käyttötalouden toimintakulut ovat -11 396 644 euroa ja toimintatuotot 2 584 889 euroa. Toimintakate on -8 811 755 euroa. Toimintakate kasvaa vuoden 2023 alkuperäiseen talousarvioon verrattuna noin 2 %.

Vuoden 2024 talousarvio perustuu 9,5 %:n tuloveroprosenttiin. Verotuloja on talousarviossa laskettu kertyvän yhteensä 4 940 000 euroa ja käyttötalousvaltionosuuksia 4 692 000 euroa.

Talousarviovuonna 2024 tilikauden tulos on - 19 865 euroa ja tilikausi on 22 405 euroa ylijäämäinen.

Talousarvioesityksen nettoinvestointimenot vuodelle 2024 ovat 616 700 euroa. Talousarviolainojen lyhennykset vuonna 2024 ovat 738 580 euroa. Uutta talousarviolainaa on varauduttu nostamaan 550 000 euroa. Lainamäärä pienenee 188 580 euroa.

Vuoden 2024 talousarvio ja vuosien 2025-2026 talous- ja toimintasuunnitelma on liitteenä 56 Khall 195 §/4.12.2023.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 195	04.12.2023
Valtuusto	§ 96	12.12.2023

---

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisen talousarvion vuodelle 2024 ja talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2025-2026.

Päätös: Yksimielisesti hyväksyttiin.

Valt § 96 Vuoden 2024 talousarvio ja vuosien 2025-2026 talous- ja toimintasuunnitelma on liitteenä 19 Valt. 96 §/12.12.2023.

Päätös: Yksimielisesti hyväksyttiin.

Liitteet 19 Talousarvio vuodelle 2024 ja talous- ja toimintasuunnitelma 2025-2026

Valtuusto

§ 97

12.12.2023

---

Kiireelliset asiat

Valt § 97

Päätös: Kiireellisiä asioita ei ollut.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 205  
§ 98

04.12.2023  
12.12.2023

---

#### Muut pöytäkirjat

Khall § 205

Saatetaan kunnanhallituksen tiedoksi seuraavat pöytäkirjat:

Ylivieskan kaupunki

- Jokilaaksojen jätelautakunta 30.10.2023  
<https://www.ylivieska.fi/>

Haapajärven kaupunki

- Ympäristölautakunta 15.11.2023  
<https://www.haapajarvi.fi/>

Kärsämäen vanhus- ja vammaisneuvosto

- 16.11.2023

Pohjois-Pohjanmaan liitto

- Maakuntahallitus 14.11.2023  
<https://www.pohjois-pohjanmaa.fi/>

Kunnanjohtaja:

Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi ja saatetaan edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Valt § 98

Päätös:

Merkittiin valtuuston tietoon saatetuksi.

Kunnanhallitus	§ 206	04.12.2023
Valtuusto	§ 99	12.12.2023

---

## Tiedoksi saatettavat asiat

Khall § 206

Saatetaan kunnanhallituksen tietoon seuraavat saapuneet kirjeet:

Valtiovarainministeriö

- Päätös 22.11.2023. Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2023.

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus

- Kirje 31.10.2023. Päätös luonnonsuojelun alueen perustamisesta.  
- Kirje 28.11.2023. Päätös luonnonsuojelun alueen perustamisesta.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue

- Ote aluevaltuuston pöytäkirjasta 16.10.2023 § 152 "Kärsämäen kunnan selvitys ja esitys hyvinvointialueelle siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja toimitiloista".

Pohjois-suomen aluehallintovirasto

- Päätös 24.11.2023. Kivinevan turvetuotantoalueen luvan rauettaminen ja jälkihoitotoimien vahvistaminen, Kärsämäki.

Raahen kaupunki

- Ote Raahen kaupunginvaltuuston pöytäkirjasta 30.10.2023 § 111 "Raahen, Kalajoki, Ylivieska ja Nivala -työllisyysalueen perustaminen".

Reisjärven kunta

- Ote Reisjärven kunnanhallituksen pöytäkirjasta 20.11.2024 § 324 "Peruspalvelukuntayhtymä Selänne purkamissopimuksen hyväksyminen".

Eläkeliiton Kärsämäen yhdistys ry

- Kirje 23.11.2023. Uimahallista.

Kunnanjohtaja:

Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi ja saatetaan edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Yksimielisesti hyväksyttiin.

Valt § 99

Päätös: Merkittiin valtuuston tietoon saatetuksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valtuusto

§ 100

12.12.2023

---

## Muut mahdolliset asiat

Valt § 100

Anne Ruha kertoi valtuustolle maakuntavaltuuston 11.12.2023 kokousterveiset.

Timo Flankkila käytti puheenvuoron yleisen taloustilanteen, korkojen ja palkankorotusten vaikutuksesta yritysten ja kunnan talouteen. Marjatta Seppä käytti puheenvuoron edellä mainitusta aiheesta.

Kokouksen lopuksi valtuuston puheenjohtaja käytti puheenvuoron kiittäen valtuutettuja ja viranhaltijoita yhteistyöstä kuluneena vuonna sekä toivotti kaikille hyvää joulua.

Päätös:

Käytetyt puheenvuorot merkittiin valtuuston tietoon saatetuksi.

## VALITUSOSOITUS

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

## Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **90-93, 95, 97-100**

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n/ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

## VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Valitusaika** Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaisille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Maankäyttö- ja rakennuslain 188 §:n 4 momentin mukaan asemakaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Valitusviranomainen

Kunnallis- tai hallinto valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:	PL 189 (Torikatu 34-40), 90101 Oulu
Sähköpostiosoite:	pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 564 2841
Puhelinnumero:	029 564 2800

Kunnallisvalitus, pykälät:	<b>94, 96</b>	Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, pykälät:		Valitusaika XX päivää

Muu muutoksenhakuviranomainen	
Pykälät:	Valitusaika 14 päivää

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen

Pöytäkirjan tarkastajat:

ajankohdasta;  
3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite  
Valitusasiakirjat on toimitettava 1) nimi, osoite ja postiosoite  
1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Pykälät:  
Pykälät:

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Lisätietoja** Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

**Liitetään pöytäkirjaan**